

Opleidingsplan behorend bij de
 onderwijs- en examenregeling van:

Middelbaar beroepsonderwijs

Cohort; 2023

Uiterlijke Verzorging (Crebonummer 79110)

Hoort bij opleidingsplan	Schoonheidsverzorging 23365 BOL	
Kwalificatiedossier	25906/ 25907	
Kwalificatie(s)	Schoonheidsspecialist 25906 Allround schoonheidsspecialist 25907	
Niveau(s)	3 en 4	
Leerweg(en)	BOL	
Cohort	2023	
Nominale studieduur (SBU)	Niveau 3 3200 uur Niveau 4 4800 uur	
Ingangsdatum	1-8-2023	
Expiratiedatum	31-7-2028	
Team	Uiterlijke Verzorging – Schoonheidsverzorging	
Datum opgesteld	Juni 2023	
Datum vastgesteld	14-7-2023	
Versie-update		
Versie	Datum	Reden
2	3-7-23	Bijstelling door LC'ers
3	5-7-23	Na overleg TL.TV en LC
4	6-7-23	Opmerkingen LC

1. Visie op opleiding en examinering

Binnen de opleidingen Schoonheidsspecialist (niveau 3) en Allround- Schoonheidsspecialist (niveau 4) word jij op één gezet als individu, klant en mederegisseur van je eigen opleiding. Het is belangrijk dat jij jezelf persoonlijk en professioneel kunt ontwikkelen tot beginnend beroepsbeoefenaar. Tijdens je opleiding krijg je de maximale aandacht en betrokkenheid van docenten. Daarbij wordt van jou verwacht dat je, binnen je mogelijkheden, 100% inzet toont voor je opleiding.

Bovenstaande visie wordt op de volgende manier vertaald in de opleidingen:

- **Betrokkenheid**
 - Je studieloopbaancoach kijkt samen met jou naar wat nodig is om je opleiding succesvol te doorlopen en leert je vaardigheden die onmisbaar zijn om leven, leren en werken vorm te geven. Hierdoor kun jij jezelf ontwikkelen tot een beginnend beroepsbeoefenaar.
 - Je studieloopbaancoach helpt je met het opstellen van je eigen leerdoelen voor zowel De Huidsalon als voor de blokstage en lintstage op je BPV-bedrijf.
 - Je docent geeft jou de tools die je nodig hebt om zelfverzekerd en vaardig te worden in de onderdelen waar je examens voor gaat afleggen.
 - Je studieloopbaancoach heeft nauw contact met het werkveld/BPV-bedrijf, waardoor de krachten gebundeld kunnen worden om het beste uit jezelf te laten halen.
- **Duidelijkheid**
 - Je krijgt de maximale aandacht en betrokkenheid van bevlogen medewerkers.
 - Aan het begin van het schooljaar worden per module de leerdoelen inzichtelijk gemaakt, zodat je weet wat van jou verwacht wordt en wat je gaat leren.
 - Aan het begin van elke periode ontvang je een overzicht waarin je per module ziet hoe jouw voortgang gemeten wordt.
- **Toegankelijkheid**
 - Jouw docenten leveren maatwerk aan én voor jou. Zo mag je bijvoorbeeld zelf beslissen of je in periode drie **of** vier gaat stagelopen en beslis je zelf wanneer jij jezelf vaardig genoeg voelt om in te schrijven voor examen. Uiteraard word je hierin begeleid door je docenten en studieloopbaancoach.
 - Naast het opdoen van kennis en vaardigheden krijg je ook de houding aangeleerd waarmee je als beginnend beroepsbeoefenaar in het werkveld aan de slag kunt gaan.
 - Jouw docenten worden zo geschoold dat zij up-to-date zijn van de laatste trends uit de branche Schoonheidsverzorging.
 - Door onderwijs te bieden in simulatieomgeving (vaardigheidslokaal + De Huidsalon), lijkt het onderwijs erg op de werkelijkheid waardoor je optimaal gemotiveerd raakt.
 - Op de afdeling is een intern begeleider aanwezig, waardoor hulp voor ondersteuningsvragen zeer toegankelijk is.
 - Gedurende je opleiding maak je de keuze of je wil uitstromen met een Schoonheidsspecialist (niveau 3) diploma of een Allround- Schoonheidsspecialist (niveau 4) diploma.
- **Veelzijdigheid**
 - Je krijgt werkvormen aangeboden die jouw onderzoekende houding activeren en stimuleren.
 - De docenten volgen de laatste trends en ontwikkelingen binnen de branche Schoonheidsverzorging en spelen hierop in door bijvoorbeeld vakoverstijgende en/of -verbredende workshops/gastlessen te organiseren voor jou.

- o De opleiding biedt keuzedelen aan die bijdragen aan een bredere inzetbaarheid binnen de branche Schoonheidsverzorging.

2. Uitwerking onderhoudsplicht generieke onderdelen

Generiek onderdeel	Wordt aangetoond met
Loopbaan	<p>Wordt aangetoond met</p> <ul style="list-style-type: none"> • Studieloopbaan- en coach gesprekken. • BPV gesprekken. • Coachgesprekken tijdens de Huidsalon. • Workshops door externen. • Bedrijfsbezoeken. • Projectplannen en vrijwilligerswerk binnen zorginstellingen.
Burgerschap	<p>Wordt aangetoond met;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gebruik van duurzame producten in de praktijklessen. • Duurzaam gebruik van materialen en water • Omgaan met financiën/kassawerkzaamheden tijdens de Huidsalon. • Omgangsvormen in de klassen, met modellen en klanten met verschillende achtergronden en culturen. • Ergonomisch werken tijdens praktijklessen en BPV • Democratische besluiten tijdens samenwerking met klasgenoten of team Huidsalon
Nederlands	<p>Wordt aangetoond met</p> <ul style="list-style-type: none"> • Voeren van telefoongesprekken tijdens de Huidsalon en BPV. • Noteren en maken van afspraken. • Noteren van klantgegevens. • Gesprekken voeren met klanten en modellen • Koopwonderzoeken tijdens de Huidsalon en BPV • Peerfeedback geven. • Voorlichtingsgesprekken tijdens o.a. open dagen en meeloopdagen • Functioneringsgesprekken met BPV begeleider en voortgangsgesprekken met Studieloopbaancoach • Het schrijven en uitleg geven van analyse-, advies- en behandelplannen. • Schrijven van verslagen voor de BPV
Rekenen	<p>Wordt aangetoond met;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Het berekenen van verhoudingen voor het maken van chemische recepten. • Afrekenen met modellen of klanten tijdens de Huidsalon of BPV • Voorraadbeheer in praktijklokalen, de Huidsalon en BPV • Berekenen van inwerktijd • Tijdsverdeling binnen een behandeling

Engels (alleen niv 4)	Wordt aangetoond met; <ul style="list-style-type: none"> Tijdens gesprekken met Engelstalige klanten in de Huidsalon en BPV Het lezen van in het Engels geschreven gebruiksaanwijzingen en productomschrijvingen
-----------------------	--

3. Aanbod en keuzemomenten van de keuzedelen

Keuzedelen zijn een plus binnen je opleiding. Hiermee kun je je vakmanschap verbreden of verdiepen. Een keuzedeel kan ook gericht zijn op de doorstroom naar een vervolgopleiding. De keuzedelen zijn een verplicht onderdeel binnen je mbo-opleiding. Tijdens je opleiding maak je een keuze voor meerdere keuzedelen. Deze keuzedelen hebben een bepaalde omvang. Uiteindelijk moet je voldoen aan de omvang van de keuzedeelverplichting, uitgedrukt in studiebelastingsuren (SBU). De keuzedeelverplichting voor jouw opleiding is 720 SBU (niveau 3 en 4).

Naam keuzedeel	Uren	Niveau
K1233 Intro visagie	240	3,4
K0612 Coaching bij voeding en beweging in de wellness	240	3,4
K0206 Imagestyling	240	3,4
K1365 Rekenen op mbo-niveau 4	480	3
K0803 Engels B1/B2	240	4
K0802 Engels A2/B1	240	3
K0071 Nederlands 3F	240	3
K0059 Klantcontact en verkoop	240	3,4
K0072 Ondernemend gedrag niv 3/4	240	3,4
K1329 Nagelstyling	240	3,4
K0125 Vorbereiding HBO	240	4

Op het moment dat je de keuze gaat maken voor een keuzedeel, kun je kiezen uit het aanbod dat op dat moment geldt. De opleiding zal je hier over informeren en bij de keuze begeleiden. Het actuele aanbod van keuzedelen kun je vinden op onze website, www.scalda.nl, pagina's 'opleidingen'. Bij iedere opleiding zijn de gekoppelde keuzedelen opgenomen en een overzicht van alle aangeboden keuzedelen van Scalda. Het kan zijn dat er voor een keuzedeel een minimumaantal aanmeldingen nodig is om het door te laten gaan. Hierover zal de opleiding je ook informeren.

De momenten dat je een keuzedeel kan kiezen zijn:

- Eind periode 1 leerjaar 1 (niveau 3 en 4)
- Eind periode 3 leerjaar 1 (niveau 3 en 4)
- Eind periode 5 leerjaar 2 (niveau 3 en 4)
- Eind periode 7 leerjaar 2 (niveau 4)

De keuzedelen Klantencontact en verkoop, Rekenen, Nederlands en Engels kunnen aan begin van iedere periode in leerjaar 1 en 2 worden opgestart.

Naast een keuze uit het aanbod van keuzedelen van jouw opleiding is het mogelijk een ander keuzedeel te volgen. Dit is een keuzedeel dat wel door een opleiding binnen Scalda wordt aangeboden, maar niet in het aanbod van jouw eigen opleiding is opgenomen. Dit is alleen mogelijk als het keuzedeel inhoudelijk niet overlapt met het kwalificatiedossier van jouw eigen opleiding en het organisatorisch ook mogelijk is dat je dat keuzedeel volgt in combinatie met het programma van jouw eigen opleiding

4. Wettelijke beroepsvereisten en branche-vereisten

Voor deze opleidingen gelden geen wettelijke beroepsvereisten of branche-vereisten.

Branchecode en richtsnoeren voor de schoonheidsverzorging

Richtsnoer HAM

De beroepscode voor de schoonheidsspecialist wordt beschreven in het richtsnoer HAM. Dit is een handleiding voor de eisen die gesteld worden aan de uitvoering van je bedrijf op het gebied van hygiëne, arbeidsomstandigheden en milieu.

Wat is de branchecode?

Je wilt als schoonheidsspecialist zo professioneel, verantwoord en gezond mogelijk werken. In de branchecode staan wetten, normen en brancheregels, opgesteld door ANBOS en het Centrum voor Ambachtseconomie.

Inhoud van de branchecode.

In de branchecode staan wetten, normen en brancheregels over onder andere;

Hygiëne, Reinigen en desinfecteren, huidbeschadiging en infecties, voorbereidende werkzaamheden, klantendossier en -administratie, klachten, ondernemen, arbobeleid en personeelsbeleid, apparatuur en instrumenten, financiën en administratie, gevaarlijke stoffen.

ANBOS heeft ook de richtsnoeren ontharingstechnieken, camouflage, elektrisch ontharen en acne ontwikkeld.

Richtsnoer ethiek

Het woord ethiek komt van het Griekse ethos en betekent gewoonte of gebruik. Beroepsethiek gaat over jouw handelen als schoonheidsspecialist; wat mag en wat moet je doen? Hoe benader je cliënten en collega's? Wat voor soort schoonheidsspecialist wil je zijn? Zijn jouw taken nog ethisch verantwoord? Het ministerie van VWS verscherpt doorlopend de regels van het toezicht op de

cosmetische sector. In de Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg (Wkkgz) heet de schoonheidsspecialist “zorgaanbieder”.

Schoonheidsspecialisten voeren namelijk steeds meer behandelingen uit, zoals micro needling, mesotherapie en chemische peelings. Je behandelt mensen die voorheen naar een dermatoloog/huidarts gingen en je speelt een rol bij de vroegtijdige signalering van ernstige huidafwijkingen. Zorg dat je bevoegd en bekwaam bent voor deze werkzaamheden.

Pak je verantwoordelijkheid. Iedereen mag het vak van schoonheidsspecialist uitvoeren, maar de titel draagt wel verantwoordelijkheid. Consumenten verwachten dat je adviseert, informeert en dat je veilig en effectief behandelt. Daarom zorg je ervoor dat je in het bezit bent van erkende diploma’s en vakspecialisaties en dat je nascholingen volgt.

Kan ethiek samengaan met een winst oogmerk? Als schoonheidsspecialist is het juist de bedoeling dat je geld verdient en een goede dienst verleent. Waar artsen en BIG-geregistreerde hulpverleners moeten handelen in het belang van de cliënt, mag je “geen misbruik maken” van de cliënt. In het richtsnoer ethiek staan vak-eigen principes, waarden en normen die je hierbij helpen.

5. Programma van de opleiding

Schoonheidsspecialist niveau 3 & Allround- Schoonheidsspecialist niveau 4 B1-K1-W1 T/M 5, B1-K2-W1 T/M 3			
Periode 1	Periode 2	Periode 3 of 4	Periode 3 of 4
CLEAN 1	CLEAN 1	CLEAN 1	BPV1 >190 uur
CLEAN 2	CLEAN 2		
YOUR OWN BUSINESS 1	YOUR OWN BUSINESS 2	YOUR OWN BUSINESS 2	
BEAUTIFUL 1	BEAUTIFUL 2	BEAUTIFUL 3	
BPV TRAINEE	BPV TRAINEE	BURGERSCHAP	
		SMOOTH	
WELLNESS & CARE 1	WELLNESS & CARE 1	WELLNESS & CARE 1	
	YOUR OWN CHOICE 1	YOUR OWN CHOICE 1	
		YOUR OWN CHOICE 2	
PROFESSION SKILLS	PROFESSION SKILLS	PROFESSION SKILLS	
SLB	SLB	SLB	SLB
GBU	GBU	GBU	GBU
PRACTICE	PRACTICE	PRACTICE	PRACTICE
HUIDSALON 1	HUIDSALON 1	HUIDSALON 1	
NED /REK	NED /REK	NED /REK	

Schoonheidsspecialist niveau 3 & Allround- Schoonheidsspecialist niveau 4 B1-K1-W1 T/M 5, B1-K2-W1 T/M 3			
Periode 5	Periode 6	Periode 7	Periode 8
BPV2 Minimaal 260 uren	BPV2	BPV2	BPV2
HUIDSALON 2	HUIDSALON 2	HUIDSALON 2	HUIDSALON 2
SLB	SLB	SLB	SLB
GBU	GBU	GBU	GBU
YOB2	YOB3	YOB3	YOB4 (alleen niv.4)
PRACTICE	PRACTICE	PRACTICE	PRACTICE
WELLNESS & CARE 2	WELLNESS & CARE 3		
YOUR OWN CHOICE 2	YOUR OWN CHOICE 3	YOUR OWN CHOICE 3	
Burgerschap	Burgerschap	Burgerschap	
NED/REK	NED/REK	NED/REK	

Allround- Schoonheidsspecialist niveau 4 P2-K1-W1 T/M 3			
Periode 9	Periode 10	Periode 11	Periode 12
BPV3 Minimaal 450 uren	BPV3	BPV3	BPV3
HUIDSALON 3	HUIDSALON 3	HUIDSALON 3	HUIDSALON 3
SLB	SLB	SLB	SLB
GBU	GBU	GBU	GBU
PRACTICE	PRACTICE	PRACTICE	PRACTICE
ANTI AGING	ANTI AGING	ANTI AGING	
ACNE	ACNE		
	SKIN IMPROVEMENT	SKIN IMPROVEMENT	
ENGELS			

6. Meten van je voortgang (bijv. voortgangstoetsen, beoordelingen, gesprekken etc.)

Studievoortgang

In de opleiding maken we onderscheid tussen ontwikkelingsgericht en kwalificerend beoordelen. Voor ontwikkelingsgericht beoordelen gebruiken we voortgangsmetingen. Een schooljaar bestaat uit vier periodes. Aan het einde van elke periode krijg je een voortgangsmeting. De resultaten hiervan krijg je te zien in je voortgangsrapport. Samen met je studieloopbaancoach bespreek je wat jij nodig hebt om succesvol verder te gaan met je opleiding. Kwalificerend beoordelen doen we met behulp van examens. Deze zijn opgenomen in het examenplan.

Binnen de opleidingen schoonheidsverzorging is het mogelijk om je opleidingstraject te versnellen of te verlengen. Je studieloopbaancoach zal, wanneer dit jou betreft, met jou bespreken wat de mogelijkheden zijn en zal hierbij het protocol volgen wat is opgesteld door het team Uiterlijke Verzorging.

Het maatwerktraject zal worden voorgelegd in de docentenvergadering en het gehele team zal hiervoor zijn akkoord moeten geven.

Studievoortgang van de opleiding:

- Per onderwijsperiode van 9-10 weken wordt jouw voortgang gemeten. Dit wordt gedaan door o.a. vaardigheidsmetingen, verwerkingsopdrachten, meettoetsen, enz. per module/vak. De voortgang van jou wordt vastgesteld door het onderwijsteam in de voortgangsvergadering. Deze vergadering vindt 4 keer per jaar plaats aan het einde van elke onderwijsperiode
- Als je niet volstaat hebt aan de eisen (60% behaald met een voldoende/goed) krijg je een zorgbrief, waarin aangegeven wordt wat je nog moet behalen, dan wel welke acties je geadviseerd wordt om te ondernemen.
- De voortgang en de verslagen m.b.t. de adviezen zijn te vinden in Eduarte
- Het gehele jaar door oefen je jouw vaardigheden in de BPV, schoolsalon; Huidsalon en Modulelessen om je voor te bereiden op de Proeves Van Bekwaamheid (de examens). Vanuit de voortgangsresultaten zal de studieloopbaancoach een advies geven als het gaat om deelname aan de Proeves van Bekwaamheid.

7. Praktische uitwerking van het Bindend Studieadvies voor jouw opleiding

Voor een bindend studieadvies wordt door de opleidingen gebruik gemaakt van de formele regelgeving die te vinden is in het studentenstatuut.

Om tot een studieadvies te komen wordt er door het onderwijsteam gekeken naar;

- De resultaten op de studievoortganglijst. Is het resultaat voldoende/goed minder dan 60% dan wordt dit als een onvoldoende totaalresultaat genoteerd. Meer dan 60% is voldoende, meer dan 80% is goed.
- De aanwezigheid moet minimaal 80% zijn. Wanneer dit minder is dan 80% wordt dit als onvoldoende genoteerd. Mits er aantoonbare redenen zijn dat je buiten jouw schuld om lessen heeft gemist.
- Na elke periode wordt er met jou een studievoortgangsgesprek georganiseerd. Wanneer de resultaten onvoldoende zijn op resultaten en/of aanwezigheid worden er afspraken gemaakt m.b.t. verbeteringen. Deze afspraken worden vastgelegd in Eduarte en er wordt per post een zorgbrief gestuurd naar jouw huisadres.
- Op verzoek van jou of je studieloopbaancoach kan de Interne begeleider worden ingeschakeld voor extra ondersteuning in dit proces.
- Bij een bindend negatief advies zal er een gesprek plaatsvinden met teamleider/voorzitter en studieloopbaancoach en bestaat de mogelijkheid dat je de opleiding zal moeten beëindigen.

- Indien je de opleiding moet beëindigen zal je begeleid worden door de Interne Begeleider naar een andere opleiding of werk.

In bijlage 2 van het studentenstatuut (www.scalda.nl) is de formele regelgeving van het Bindend Studieadvies (BSA) opgenomen.

8. Praktische zaken rondom examinering

- **Wijze van aanmelden voor examens**

Je studieloopbaancoach zal je aanmelden voor de Proeves van Bekwaamheid en de keuzedelen. Voor de vakken Nederlands, Engels en Rekenen word je aangemeld door de vakdocent van deze vakken. (Examenreglement artikel 3.3)

- **Praktische gang van zaken tijdens de examens**

Voor Proeves van Bekwaamheid vind je de dagplanning 4 weken van tevoren op CumLaude informatiebronnen S en word je mondeling geïnformeerd door je studieloopbaancoach. Alle verdere informatie zoals verloop examen, benodigdheden, toetsmatrijs en beoordeling staan gepubliceerd op CumLaude Informatiebronnen S. Je bent zelf verantwoordelijk voor het meenemen van een geschikt model voor het uitvoeren van de Proeves van Bekwaamheid.

Voor de Proeves van Bekwaamheid, generieke vakken, LOB en de keuzedelen ontvang je via Eduarte een mail met de examendatum en tijd en het examenonderdeel (WEB artikel 7.4.8 lid 5, Studentenstatuur 17.1)

- **Hulpmiddelen**

Voor de Proeves van Bekwaamheid wordt vooraf aangegeven (via CumLaude informatiebronnen S) wat je mee moet nemen en wat in het examenlokaal aanwezig is. Dit wordt plusminus 4 weken voor de proeve nog mondeling door de vakdocent toegelicht. (Examenreglement artikel 3.4)

- **Aangepaste examinering**

Bij Proeves van Bekwaamheid kunnen aanpassingen gedaan worden op basis van een verklaring getekend door behandelend arts. Dit loopt altijd via de Interne Begeleiding. Dit kan zijn extra tijd in verband met extra rustpauzes of zittend uitvoeren in plaats van staand.

Voor de generieke vakken kunnen aanpassingen gedaan worden op basis van b.v. een dyslexieverklaring.

(Examenreglement artikel 3.12)

- **Vrijstellingen**

Vrijstellingen dien je zelf aan te vragen. Een aanvraagformulier is te verkrijgen bij het Examenbureau of via je coach. De aanvraag moet voorzien zijn van bewijsstukken (diploma's, certificaten, rapporten,

verklaringen, EVC-rapporten etc.). De examencommissie neemt op grond van de aanvraag een besluit over de vrijstelling en zorgt dat jij hierover bericht krijgt via je school e-mail.

Het aanvragen van vrijstellingen gebeurt bij de examencommissie Zorg, Welzijn en Uiterlijke Verzorging.

(Examenreglement artikel 2.4)

- **Organisatie inzagerecht**

Voor de beoordeling van Proeves van Bekwaamheid kan je een protocol opvragen bij de schoolassessor die aanwezig is geweest tijdens de proeve.

(Examenreglement artikel 3.10)

- **Bewaren examenmateriaal**

Examenmateriaal van jou wordt bewaard in het studentendossier bij het Examenbureau Zorg, Welzijn en Uiterlijke Verzorging en ander examenmateriaal in het archief van het cluster Zorg, Welzijn en Uiterlijke Verzorging

(Examenreglement artikel 3.9)

Voor alle vragen over de examinering kun je bij het Examenbureau Zorg, Welzijn en Uiterlijke Verzorging terecht. Zij zullen je vraag beantwoorden of je doorverwijzen naar een andere medewerker die antwoord kan geven.

9. Overige praktische informatie

Verzuimkaart Zeeland

voor studenten
in het MBO

GEOORLOOFD VERZUIM	ACTIE SCHOOL	
<ul style="list-style-type: none"> Gemeld conform geldende afspraken (schoolgids/website) 	Geen	
<ul style="list-style-type: none"> Langdurig en veelvuldig ziekteverzuim (meer dan twee weken) of zorgwekkend ziekteverzuim (bij regelmatige twijfel aan de ziekmelding) 	<ul style="list-style-type: none"> Contact met ouders/student Mogelijke inzet GGD Melden IAT/ZAT/interne zorg Bij geen medewerking of twijfel aan ziekte, melding als overig verzuim in verzuimloket (DUO). 	
ONGEORLOOFD VERZUIM	ACTIE SCHOOL	ACTIE RBL-MEDEWERKER
Overig verzuim 18- en 18+ (signaalverzuim) <ul style="list-style-type: none"> Zorgelijk verzuim (bij minder dan 16 uur verzuim in 4 weken) 	<ul style="list-style-type: none"> Gesprek mentor met student en /of ouders Melding verzuimloket (DUO) na afstemming in IAT/ZAT/Interne zorg 	<ul style="list-style-type: none"> Afstemming met school (IAT/ZAT/interne zorg) Roept indien nodig student/ouders op voor een gesprek Handelt melding af op basis van bevindingen
Langdurig of veelvuldig verzuim 18 - en 18 + <ul style="list-style-type: none"> Verzuim van 16 uur of meer in 4 weken 	<ul style="list-style-type: none"> Gesprek mentor met student en /of ouders Bespreking in IAT/ ZAT/ interne zorg en melding in verzuimloket DUO 	<ul style="list-style-type: none"> Afstemming met school (IAT/ZAT/interne zorg) Roept indien nodig student/ouders op voor een gesprek Handelt melding af op basis van bevindingen
Luxe verzuim (kwalificatieplichtige leerlingen) <ul style="list-style-type: none"> Zonder toestemming buiten de schoolvakanties op vakantie 	<ul style="list-style-type: none"> Melding verzuimloket (DUO) Verzuimoverzicht mailen naar RBL medewerker 	<ul style="list-style-type: none"> RBL medewerker roept ouders op voor gesprek Handelt melding af op basis van bevindingen

voor meer informatie:

www.lereninzeeland.nl

