



Examenplan behorend bij de
onderwijs- en examenregeling van de opleiding:
Vakexpert teelt en groene technologie
25534

Opleidingsdomein	Voedsel, natuur en leefomgeving 79610	
Kwalificatiedossier	Agro productie, handel en technologie 23221	
Kwalificatie(s)	Vakexpert teelt en groene technologie 25534	
Niveau(s)	4	
Leerweg(en)	BOL	
Cohort	2023	
Nominale studieduur (SBU)	1600 uur	
Ingangsdatum	01-08-2023	
Expiratiedatum	31-07-2026	
Team	Groen	
Datum opgesteld	22 maart 2023	
Datum vastgesteld		
Versie	Versie 1.0	

Wanneer mag je aan het examen deelnemen?

- als je gebruik maakt van voorwaardelijke toetsing en dit opgenomen hebt in het onderwijs deel van de OER, met verwijzing naar examendeel (hoofdstuk 3.1.1 OER, zie ook omschrijving in Examenreglement Hoofdstuk 2.1), dan hier aangeven bij welke examens uit het examenplan dit van toepassing is
- als je gebruik maakt van voorwaardelijke examinering, dan hier aangeven bij welke examens uit het examenplan dit van toepassing is
- als er geen gebruik gemaakt wordt van voorwaardelijke toetsing of examinering hier opnemen: Je mag deelnemen aan het examens als je ingeschreven staat als student of examendeelnemer. Er zijn verder geen aanvullende voorwaarden

Het proces van examinering

Het proces van examinering wordt aan de start van de opleiding door de mentor uitgelegd. Gedurende opleiding zal de mentor hierop terug komen. Ook de vakdocenten zullen het proces van examinering uitleggen.

Herkansing

Mocht het resultaat van een examen(onderdeel) onvoldoende zijn of mocht je een examen of examenonderdeel hebben gemist, dan heb je recht op één herkansing. Zie voor de algemene herkansingregels de algemene OER.

Generieke examenonderdelen

Herkansing is mogelijk voor elke afzonderlijk examenonderdeel uit het examenplan. De omvang voor de herkansing is het volledige examen.

Beroepsgerichte examenonderdelen

Mocht een er een onvoldoende gescoord worden op een kerntaak, dan er wordt gekeken in welk beroepsgericht examen deze kerntaak voorkomt en dan zal het gehele beroepsgerichte examen herkanst moeten worden. Enkel een kerntaak uit het beroepsgerichte examen herkansen is niet toegestaan

Beslisregels diplomering

Examenonderdelen	Beslisregels
Beroepsgerichte examenonderdelen (kerntaken)	Je voldoet aan de eisen als alle kerntaken met minimaal een voldoende zijn afgerond. Compensatie is niet mogelijk.
Generieke taal- en rekenvaardigheden	<p>Hieronder staan de minimumeisen beschreven. Als je wilt examineren op een hoger niveau dan heb je daarvoor toestemming nodig van de examencommissie.</p> <p>Nederlandse taal lezen en luisteren 3F: centraal examen Nederlandse taal spreken, gesprekken voeren en schrijven 3F : instellingsexamens. Rekenen niveau 4 : instellingsexamens Engelse taal lezen en luisteren B1: centraal examen Engelse taal spreken, gesprekken voeren en schrijven A2: instellingsexamens.</p> <p>Voor één van de generieke examenonderdelen Engels, Nederlandse taal en rekenen een eindwaardering van ten minste het cijfer 5, voor de andere genoemde generieke examenonderdelen ten minste het cijfer 6</p>
Loopbaan en burgerschap	Om te slagen voor het onderdeel loopbaan en burgerschap moet je aan alle onderdelen voldaan hebben.
Beroepspraktijkvorming	De beroepspraktijkvorming moet met een positieve beoordeling (voldoende) zijn voltooid, waarbij het oordeel van het leerbedrijf betrokken is.
Wettelijke beroepsvereisten	Nee
Beroepsgerichte taal eis	Nee
Keuzedelen	<p>Aan de eisen voor de keuzedelen is voldaan wanneer aan alle onderstaande voorwaarden is voldaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De uren voor de keuzelen bedragen 720 SBU • Het gemiddelde van de examenresultaten van de keuzedelen moet tenminste een 5,5 (afgerond 6) of tenminste “voldoende” zijn. • Voor minimaal de helft van deze keuzedelen moet het resultaat tenminste een 5,5 (afgerond 6) of tenminste “voldoende” zijn. • Een keuzedeelresultaat mag nooit lager dan een 4 of een daarmee overeenkomende eindwaardering (“onvoldoende”) zijn.

Examenplan: de examenonderdelen

Beroepsgerichte examenonderdelen

Code	Examenvorm	Exameninhoud - Werkprocessen - Vakkennis & vaardigheden	Leverancier	Periode afname & Duur examen	Plaats afname	Resultaat	Weging	Einduitslag / Uitslagprotocol
Kerntaak 1: B1-K1 Zorgdragen voor het agrobusinessproduct								
25534.19.2.P1	Beroepsproeve	<p>B1-K1-W1 Draagt zorg voor de kwaliteit van het agrobusinessproduct</p> <p>B1-K1-W2 Draagt zorg voor machines, apparatuur en technische installaties</p> <p>B1-K1-W3 Draagt zorg voor bedrijfsgebouwen en terreinen</p> <p>B1-K1-W4 Draagt zorg voor informatie in de keten</p>	Groene norm	<p>Periode: Variabel. In overleg met student en docent.</p> <p>Duur: min. 10 dgn</p>	Bedrijf	Onvoldoende/ voldoende/ goed	1	<p>Onvoldoende/ voldoende/ goed</p> <p>Voldoende: - minimaal 3 van de 4 werkprocessen voldoende.</p> <p>Goed: - alle werkprocessen minimaal voldoende; - minimaal 2 van de 4 werkprocessen goed.</p>

Code	Examenvorm	Exameninhoud - Werkprocessen - Vakkennis & vaardigheden	Leverancier	Periode afname & Duur examen	Plaats afname	Resultaat	Weging	Einduitslag / Uitslagprotocol
Kerntaak 2: P9-K1 Telen product/gewas								
25534.19.2.P1	Beroepsproeve	P9-K1-W1 Draagt zorg voor het teeltproces en de verwerking P9-K1-W2 Stuurt teeltproces P9-K1-W3 Beheerst en monitort gewasgezondheid	Groene norm	Periode: Variabel. In overleg met student en docent. Duur: min. 10 dgn	Bedrijf	Onvoldoende/ voldoende/ goed	1	Onvoldoende/ voldoende/ goed Voldoende: - minimaal 3 van de 3 werkprocessen voldoende. Goed: -alle werkprocessen minimaal voldoende; - minimaal 2 van de 3 werkprocessen goed.

Code	Examenvorm	Exameninhoud - Werkprocessen - Vakkennis & vaardigheden	Leverancier	Periode afname & Duur examen	Plaats afname	Resultaat	Weging	Einduitslag / Uitslagprotocol
Kerntaak 3: P9-K2 Optimaliseren bedrijfsactiviteiten								
25534.19.2.P1	Beroepsproeve	P9-K2-W1 Plant en verdeelt dagelijkse werkzaamheden P9-K2-W2 Stuurt medewerkers aan op vaktechnisch gebied P9-K2-W3 Verbeter processen/productie P9-K2-W4 Analyseert bedrijfsgegevens en vormt visie P9-K2-W5 Analyseert toeleveranciers en afzetmarkt P9-K2-W6 Adviseert over innovaties P9-K2-W7 Vormt netwerken en maakt hier gebruik van	Groene norm	Periode: Variabel. In overleg met student en docent. Duur: min. 10 dgn	Bedrijf	Onvoldoende/ voldoende/ goed	1	Onvoldoende/ voldoende/ goed Voldoende: - minimaal 6 van de 7 werkprocessen voldoende. Goed: -alle werkprocessen minimaal voldoende; - minimaal 4 van de 7 werkprocessen goed..

Generieke examenonderdelen

Nederlandse taal, mbo-4 Referentieniveau 3F									
Toets Code SNED3F---	Examenvorm	Vaardigheid	Leverancier	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat + weging (1 decimaal)		Eind- resultaat (geheel cijfer)
NE01	Centraal Examen, digitaal	Luisteren en lezen	College voor Toetsen en examens	Variabel	120 minuten	Examencentrum	Cijfer, 1x = 50%		Eind- Cijfer
NE02A	Instellingsexamen, mondeling	Gesprekken voeren	Deviant	Variabel	10 - 15 minuten	School	Cijfer, 1x	1 x = 50%	
NE02B	Instellingsexamen, presentatie, mondeling	Spreken	Deviant	Variabel	8 - 10 minuten	School	Cijfer 1x		
NE02C	Instellingsexamen, digitaal	Schrijven	Deviant	Variabel	120 minuten	School	Cijfer 1x		

Rekenen niveau 4							
Toets Code	Examenvorm	Vaardigheid	Leverancier	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Eindresultaat (geheel cijfer)
RE01	Instellingsexamen, digitaal	1. Grootheden en eenheden 2. Oriëntatie in de twee- en driedimensionale wereld 3. Verhoudingen herkennen en gebruiken 4. Procenten gebruiken 5. Omgaan met kwantitatieve informatie	Coöperatie Examens MBO	Variabel	90 – 120 minuten afhankelijk van het niveau.	Examencentrum	Cijfer

Engels Taalbeheersing volgens het Europees Referentiekader: Luisteren en Lezen: B1, Gesprekken voeren, Spreken en Schrijven: A2*

Toets Code SENGN4B1A2	Examenvorm	Vaardigheid	Leverancier	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat + weging (1 decimaal)		Eind- resultaat (geheel cijfer)
EN01	Centraal Examen, digitaal	Luisteren en lezen	College voor Toetsen en examens	Variabel	90 minuten	Examencentrum	Cijfer 1x = 50%		Eind- Cijfer
EN02A	Instellingsexamen (digitaal)	Gesprekken voeren	Pearson SEE MBO	Variabel	60 minuten	School	Cijfer 1x	1 x = 50%	
EN02B		Spreken					Cijfer 1x		
EN02C		Schrijven					Cijfer 1x		

*Centraal Examen B1 of B2, Instellingsexamens (IE) spreken, gesprekken voeren en schrijven A2 of B1, maar tenminste A2. Standaard wordt het centraal examen op B1 en de instellingsexamens op A2 geëxamineerd. Wil je op een hoger niveau examen doen dien je dit via de examencommissie aan te vragen.

Onderdelen loopbaan en burgerschap

Code	Dimensies	Bewijsstuk	Periode afname	Plaats	Resultaat	Eindresultaat
LB01	Loopbaan	Overzicht afgeronde opdrachten	Gedurende opleiding	School	Voldaan / Niet voldaan	Voldaan/Niet voldaan Om in aanmerking te komen voor het diploma moet aan de inspanningsverplichting van alle onderdelen van loopbaan en burgerschap zijn voldaan.
LB02A	Dimensie Politiek-Juridisch	Toetscijfer	Leerjaar 1	School	Voldaan / Niet voldaan	
LB02B	Dimensie Economisch	Toetscijfer	Leerjaar 1	School	Voldaan / Niet voldaan	
LB02C	Dimensie Sociaal-Maatschappelijk	Toetscijfer	Leerjaar 1	School	Voldaan / Niet voldaan	
LLB02D	Dimensie Vitaal Burgerschap	Toetscijfer	Leerjaar 1	School	Voldaan / Niet voldaan	

Beroepspraktijkvorming

BPV-onderdeel	Beschrijving van het BPV-onderdeel	Periode	Duur	Manier van beoordelen	Resultaat
BPV registratie	Urenregistratie van de BPV. Urenregistratie van leerjaar 1 en 2 zitten in de examendossier.	Gedurende opleiding	nvt	Urenregistratie 2x	Voldoende / Onvoldoende
BPV eindbeoordeling	De BPV-eindbeoordeling is een afsluitend gesprek tussen de student, praktijkbegeleider en schoolbegeleider en een voldoende eindbeoordeling is behaald voor de BPV Eindbeoordeling van leerjaar 1 en 2 zitten in het examendossier.	Gedurende opleiding	nvt	Beoordelingsformulier 2x	Om in aanmerking te komen voor het diploma moet de BPV met een voldoende zijn afgesloten, waarbij het oordeel van het leerbedrijf betrokken is.

Examenonderdelen keuzedelen

Examenonderdelen keuzedelen										
Code	Examenvorm	Kerntaak	Exameninhoud - Werkprocessen - Vakkennis & vaardigheden	Leverancier	Periode en Duur examen	Plaats afname	Resultaat	Weging	Eindresultaat	
ARBO, kwaliteitszorg en hulpverlening geschikt voor niveau 4, 240 SBU										
K0263	Praktijk opdracht/ simulatie opdracht/ observatie/ bewijs	D1-K1: Draagt bij aan kwaliteitszorg en arbeidsomstandigheden	D1-K1-W1 Levert een bijdrage aan de inrichting van het kwaliteitszorgsysteem D1-K1-W2 Voert een risico-inventarisatie en -evaluatie uit en realiseert verbeterpunten	ESS	Periode: Leerjaar 2 of 3. In overleg met student en docent. Duur: 3 uur	School	Cijfer	1x	Zie 'Beslisregels examinering' pagina 2, 'Keuzedelen'	
Duurzaamheid in het beroep D, 240 SBU										
K0031	Portfolio + mondelinge toelichting	D1-K1: Formuleert persoonlijke verbetermogelijkheden op het gebied van duurzaamheid	D1-K1-W1 Onderzoekt eigen gedrag D1-K1-W2 Benoemt verbetermogelijkheden van gedrag D1-K2-W1 Onderzoekt duurzaamheid in het bedrijf D1-K2-W2	ESS	Periode: Leerjaar 2 of 3. In overleg met student en docent. Duur: 3 uur	School	Cijfer	1x		

Examenonderdelen keuzedelen									
Code	Examenvorm	Kerntaak	Exameninhoud - Werkprocessen - Vakkennis & vaardigheden	Leverancier	Periode en Duur examen	Plaats afname	Resultaat	Weging	Eindresultaat
		<p>D1-K2: Doet een onderzoek naar duurzaamheid in het bedrijf.</p> <p>D1-K3: Doet een voorstel voor duurzaamheidsverbetering in het beroep</p> <p>D1-K4: Berekent de opbrengst van een duurzaamheidsverbetering in het beroep.</p>	<p>Rapporteert over duurzaamheid in het bedrijf</p> <p>D1-K3-W1: Onderzoekt mogelijkheden van duurzaamheidsverbeteringen in zijn beroep.</p> <p>D1-K3-W2: Presenteert duurzaamheidsverbeteringsvoorstellen.</p> <p>D1-K4-W1: Berekent de opbrengst van een verbetervoorstel duurzaamheid.</p> <p>D1-K4-W2: Rapporteert over de duurzaamheidsverbetering.</p>						
Ondernemerschap MBO, 480 SBU									

Examenonderdelen keuzedelen									
Code	Examenvorm	Kerntaak	Exameninhoud - Werkprocessen - Vakkennis & vaardigheden	Leverancier	Periode en Duur examen	Plaats afname	Resultaat	Weging	Eindresultaat
K0165	Portfolio/ mondeling	D1-K1: Opzetten van een eenmanszaak	D1-K1-W1 Starten of overnemen van een Eenmanszaak. D1-K1-W2 Vormgeven van de eenmanszaak. D1-K1-W3 Regelen van de financiën van de eenmanszaak om te kunnen opstarten. D1-K1-W4 Bewaken, registreren en verantwoorden van de financiën. D1-K1-W5 Presenteren en promoten van de Eenmanszaak. D1-K1-W6 Inkopen voor de eenmanszaak. D1-K1-W7 Klanten werven en binden.	ESS	Periode: Leerjaar 2 of 3. In overleg met student en docent. Duur: min. 6,5 uur	School	Cijfer	2x	
Teeltspecialisatie, geschikt voor N4, 240 SBU									
K0320	Verslag	D1-K1 Telen van gespecialis	D1-K1-W1 Bereidt de gespecialiseerde teelt voor	Groene norm	Periode: Leerjaar 2 of 3.	Bedrijf/ School	Cijfer	1x	

Examenonderdelen keuzedelen									
Code	Examenvorm	Kerntaak	Exameninhoud - Werkprocessen - Vakkennis & vaardigheden	Leverancier	Periode en Duur examen	Plaats afname	Resultaat	Weging	Eindresultaat
		eerde producten /gewassen	D1-K1-W2 Begeleidt de gespecialiseerde teelt D1-K1-W3 Oogst en verwerkt de gespecialiseerde producten/gewassen		In overleg met student en docent. Duur: Minimaal 5 dgn				
Voorbereiding HBO, 240 SBU									
K0125	Portfolio	D1-K1: Treff voorbereidingen voor het volgen van een hbo-opleiding	D1-K1-W1 Oriënteert zich op hbo-opleidingen en -beroepen D1-K1-W2 Zoekt, selecteert en analyseert informatie t.b.v. een (studie)opdracht. D1-K1-W3 Werkt samen in projectgroepen D1-K1-W4 Reflecteert op gedrag en resultaten	ESS	Periode: Leerjaar 2 of 3. In overleg met student en docent. Duur: Min. 5 dgn	School	Cijfer	1x	