


Onderwijscluster Maritiem, ICT en Techniek

2. Specifiek deel onderwijs- en examenregeling 2021-2022

Opleidingsdomein	2. Afbouw, hout en onderhoud	79010
Kwalificatiedossier	Schilderen	23236
Kwalificatie(s)	Gezel schilder	25588
Niveau(s)	3	
Leerweg(en)	BBL	
Cohort	2021-2022	
Wet studiefinanciering	Nee	
Nominale studieduur (SBU)	3 jaar (4800 SBU)	
Ingangsdatum	01-08-2021	
Expiratiedatum	31-07-2025	
Team	ICT Schilderen	
Datum opgesteld	05-04-2021	
Vastgesteld namens MT (naam en datum)	V.J.J.C. van de Reijt. 10-05-2021	
Examenplan vastgesteld namens examencommissie	Zie vaststellingsformulier examenplan	
Versie	1	

Beste student,

De onderwijs- en examenregeling (OER) is een regeling waarin de school de programmering van de onderwijsactiviteiten en de examinering verantwoordt en vastlegt.

De onderwijs- en examenregeling (OER) bestaat uit 2 delen:

1. **Algemeen deel onderwijs- en examenregeling.** Hierin vind je de algemene informatie over hoe het onderwijs en de examinering bij de colleges is geregeld.
2. **Specifiek deel onderwijs- en examenregeling.** Hierin vind je de specifieke informatie m.b.t. het onderwijs en de examinering van jouw opleiding.

Wij wensen je veel succes wensen met je opleiding.

Met vriendelijke groeten,

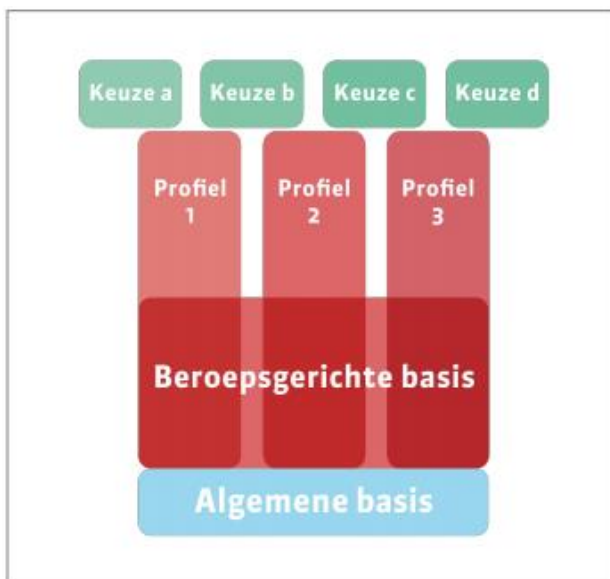
V.J.J.C. van de Reijt
Directeur

Inhoud

1. Specifieke informatie over de opleiding	3
1.1 Kwalificatiedossier Schilderen	3
1.2 Profiel Gezel schilder	3
1.3 Keuzedelen	4
1.4 Generieke onderdeel taal, rekenen, loopbaan en burgerschap	4
1.5 Branchevereisten	4
1.6 Beroepsgerichte moderne vreemde taal eis	4
1.7 Beroepspraktijkvorming	4
2. Onderwijsprogrammering	5
2.1 Onderwijsplan	5
2.2 Onderwijsprogrammering	6
2.3 Regels voor de voortgang	6
3. Examenplan	7
3.1 Beslisregels diplomering	7
3.2 Wanneer mag je aan het examen deelnemen?	7
3.3 Het proces van examinering	8
3.4 Examenonderdelen	10
3.4.1 Beroepsgerichte examenonderdelen	10
3.4.2 Beroepspraktijkvorming	16
3.4.3 Keuzedelen	16
3.4.4 Generieke examenonderdelen	17
3.4.5 Loopbaan en burgerschap	18

1. Specifieke informatie over de opleiding

1.1 Kwalificatiedossier Schilderen



1.2 Profiel Gezel schilder

Wat je moet kennen en kunnen staat beschreven in de kerntaken. Bij elke kerntaak hoort een aantal werkprocessen. In de kerntaken en werkprocessen staat beschreven over welke *vakkennis en vaardigheden* je moet beschikken om tot het beschreven *resultaat* te komen en welk *gedrag* daarbij nodig is (waar je goed in moet zijn op dit vak uit te kunnen oefenen). Het kwalificatiedossier Schilderen kent meerdere uitstroomprofielen. In deze OER vind je de informatie over het profiel Gezel schilder.

Basisdeel

B1-K1 Voert schilderwerk en aanverwante werkzaamheden uit	B1-K1-W1	Bereidt werkzaamheden voor
	B1-K1-W2	Bereidt ondergronden voor
	B1-K1-W3	Voert werkzaamheden uit
	B1-K1-W4	Levert werkzaamheden op

Profieldeel

P2 Gezel schilder		
P2-K1 Voert praktische projectleiding uit	P2-K1-W1	Bereidt project voor
	P2-K1-W2	Stuurt medewerker(s) aan
	P2-K1-W3	Begeleidt leerlingen/nieuwe medewerkers
	P2-K1-W4	Bewaakt kwaliteit en voortgang project
	P2-K1-W5	Levert project op

1.3 Keuzedelen

Voor een niveau 3 opleiding dient 720 uur besteed te worden aan keuzedelen. Keuzedelen kunnen zowel in de school of middels zelfstudie plaatsvinden. Keuzedelen worden afgesloten met een examen. De volgende keuzedelen worden aangeboden.

keuzedeel	code	SBU	leverancier
Duurzaamheid in het beroep C (verplicht)	K0030	240	Savantis
Oriëntatie op ondernemerschap (verplicht)	K0080	240	Savantis
Kleuradvies (keuze)	K0218	240	Savantis
Rekenen 3F (keuze)	K0089	480	Centraal Examen

Het keuzedeel aanbod is voortdurend in ontwikkeling. Wijzigingen op de te kiezen keuzedelen en de wijze waarop voor de keuzedelen ingeschreven kan worden wordt tijdig kenbaar gemaakt via je mentor/coach.

1.4 Generieke onderdeel taal, rekenen, loopbaan en burgerschap

Het bereiken niveau voor Nederlands en rekenen op niveau 3 is 2F.

Loopbaan en burgerschap bestaat uit de onderdelen loopbaan, politiek-juridische dimensie, economische dimensie, sociaal-maatschappelijke dimensie en de dimensie vitaal burgerschap.

1.5 Branchevereisten

In de verantwoordingsinformatie bij kwalificatiedossier Schilderen zijn geen branchevereisten opgenomen.

1.6 Beroepsgerichte moderne vreemde taal eis

In de verantwoordingsinformatie bij kwalificatiedossier Schilderen zijn geen beroepsgerichte moderne vreemde taal eisen opgenomen.

1.7 Beroepspraktijkvorming

Een vast onderdeel van de opleiding is de beroepspraktijkvorming (BPV). Alle kerntaken en werkprocessen worden in de BPV geoefend. Je werkt zo veel mogelijk mee in het bedrijf. Deze werkzaamheden worden bij aanvang van de BPV-periode vastgelegd in een persoonlijk activiteitenplan (PAP). Tijdens de BPV maak je 14 BPV-opdrachten en werk je aan leerdoelen (POP). De BPV-opdrachten worden beoordeeld door de BPV-begeleider en de BPV-docent. Meestal werk je vijf dagen per week bij het bedrijf en ga je in de winterperiode naar school (Scalda schildersvakopleiding Zuid-West).

Twee keer per jaar zal de BPV docent bij je op het werk langs komen om samen met jou en de praktijkopleider een BPV-beoordeling te maken. Het verslag van deze BPV bezoeken ontvang je in je mailbox en is terug te lezen in "OnStage" Ook je werkgever heeft zo meer zicht op wat je wel en niet beheerst en waar je het beste inzetbaar bent.

Je wordt beoordeeld middels het BPV-beoordelingsformulier waarin de werkprocessen beoordeeld worden. Verder beoordeeld ook de instructeur van de Schildersvakopleiding Zuid-West op dezelfde wijze je voortgang. Ook de instructeur heeft inzage in "OnStage".

BBL opleiding

Voor de BBL vindt de BPV gedurende vijf dagen per week plaats in periode 1, 3 en 4. In periode 2 krijg je les volgens het wintermodel. Zie onderwijsprogrammering.

2. Onderwijsprogrammering

2.1 Onderwijsplan

De lesstof:

Een combinatie van papier en online-materiaal in STUDEO:

- Alle theorie + oefenvragen in Studeo (automatisch nakijken)
- Voortgangstoetsen in Studeo (automatisch nakijken)
- Projectopdrachten in Studeo (handmatig nakijken)
- BPV-opdrachten op papier 22 stuks
- Studeo faciliteiten voor voortgangsregistratie, docentenhandleiding, instructievideo's etc.

Didactisch concept opleiding

Lesmateriaal: Thematisch opgebouwd rondom 12 projecten en een keuzedeel per leerjaar.

Theorie: Gebaseerd rondom de kerntaken en de daarbij behorende werkprocessen:

B1-K1-W1	Bereidt werkzaamheden voor
B1-K1-W2	Bereidt ondergronden voor
B1-K1-W3	Voert werkzaamheden uit
B1-K1-W4	Levert werkzaamheden op
P2-K1-W1	Bereidt project voor
P2-K1-W2	Stuurt medewerker(s)
P2-K1-W3	Begeleidt leerlingen/nieuwe medewerkers
P2-K1-W4	Bewaakt kwaliteit en voortgang project
P2-K1-W5	Levert project op

Oefenvragen: Aan elk onderdeel van de theorie wordt een aantal meerkeuzevragen gekoppeld.

BPV-opdrachten: Over de gehele opleiding worden 8 BPV-taken verspreid inclusief een BPV-taak voor het keuzedeel.

Projectopdrachten: Elk project bevat een projectopdracht met open vragen over de toepassing van de theorie.

Voortgangstoetsen: Elk project wordt afgerond met een voortgangstoets met meerkeuzevragen.

2.2 Onderwijsprogrammering

Verantwoording onderwijstijd bbl opleiding

	Leerjaar 1	Leerjaar 2	Leerjaar 3
Aantal uur BOT*	240	240	240
Aantal uur BPV	1232	1232	1232
Totaal	1432	1432	1432

Het aantal uren onderwijs voor de bbl is minimaal 850 uren per studiejaar. Hiervan zijn er minimaal 200 voor les op school (BOT) en ten minste 610 uren voor les in de praktijk (BPV). De resterende 40 uur kan ofwel door BOT ofwel door BPV worden ingevuld.

Lessentabel

Aan het begin van elke periode wordt de lessentabel via de roostersite aan jou bekend gemaakt.

2.3 Regels voor de voortgang

2.3.1 Proces van bepaling voortgang op de opleiding

Je voortgang wordt gemonitord door middel van een voortgangsgesprek in je leerbedrijf en op school. D.m.v. een voorbereidingsformulier kan je je gesprek voorbereiden, dit wordt samen met de praktijkopleider besproken, je praktijkopleider beoordeelt jou met de voortgangsmeting leerbedrijf. Verder maak je samen met je praktijkopleider afspraken over onderdelen die extra aandacht nodig hebben (verslag). Als laatste onderteken samen met je praktijkopleider het verslag voor akkoord.

De opleiding wil voorkomen dat je te veel gaat achterlopen op je opleiding en bouwt daarom op het einde van een bepaalde studieperiode een moment in waarop het docententeam bespreekt of de behaalde resultaten in combinatie met de geleverde inspanningen toereikend zijn. Aan het eind van het 1^e leerjaar leidt dit tot een bindend studieadvies. Dit kan positief of negatief zijn. In de andere leerjaren vindt er een studievoortgangsgesprek plaats. Zie hiervoor de informatie in deel 1. Algemene onderwijs- en examenregeling.

2.3.2 Gronden op basis waarop de opleiding haar advies aangaande de voortgang baseert

Gedurende de gehele opleiding wordt je ontwikkeling gevolgd. De resultaten worden vastgelegd in een voortgangsregistratie in KRd en Studeo. De voortgang van de BPV wordt vastgelegd in OnStage.

In het voortgangsformulier zijn de onderstaande beoordelingspunten vastgelegd:

- Sociaal communicatief
- Cognitieve ontwikkeling
- Studiehouding
- Vakvaardigheid

Hieraan gekoppeld worden verbeterpunten afgesproken.

3. Examenplan

3.1 Beslisregels diplomering

Examenonderdelen	Beslisregels
Beroepsgerichte examenonderdelen (kerntaken)	Je voldoet aan de eisen als alle kerntaken met minimaal een voldoende zijn afgerond. Compensatie is niet mogelijk.
Generieke taal- en rekenvaardigheden	Nederlands lezen en luisteren 2F: centraal examen Nederlands spreken, gesprekken voeren en schrijven 2F: instellingsexamen. Reken 2F: centraal examen Eindcijfer voor Nederlandse taal ten minste een 5 Cijfer voor rekenen telt niet mee voor het behalen van het diploma. ¹
Loopbaan en burgerschap	Om te slagen voor het onderdeel loopbaan en burgerschap moet je aan alle onderdelen voldaan hebben.
Beroepspraktijkvorming	De beroepspraktijkvorming moet met een positieve beoordeling (voldoende) zijn voltooid, waarbij het oordeel van het leerbedrijf betrokken is.
Beroepsgerichte MVT-eisen	Niet van toepassing
Wettelijke vereisten	Niet van toepassing
Branche vereisten	Niet van toepassing
Keuzedelen	<ol style="list-style-type: none"> 1. het gemiddelde van de examenresultaten van de keuzedelen moet tenminste een 6 of tenminste "voldoende" zijn; 2. voor minimaal de helft van deze keuzedelen moet het resultaat tenminste een 6 of tenminste "voldoende" zijn; 3. een keuzedeelresultaat mag nooit lager dan een 4 of een daarmee overeenkomende eindwaardering zijn.

3.2 Wanneer mag je aan het examen deelnemen?

De praktijkopleider en BPV docent stellen vast wanneer je toegelaten wordt tot het examen. In het algemeen geldt: Ben je toelaatbaar tot de onderwijsperiode waarin de examinering (summatieve toetsing) plaatsvindt, dan mag je aan de, in die periode aangeboden examens, deelnemen.

¹ De wetgeving omtrent Nederlands en rekenen is voortdurend in ontwikkeling. Eventuele wijzigingen met betrekking tot de eisen Nederlands en rekenen worden tijdig kenbaar gemaakt.

3.3 Het proces van examinering

Er worden diverse exameninstrumenten gehanteerd. Een BPV-meting, een kennismeting, een Proeve van Bekwaamheid, een toets leerlingbegeleiding, een toets praktische projectleiding en een calculatietoets. Door middel van klassikale uitleg, een flyer en een moduleonderdeel krijg je uitleg over deze examens. Alle informatiedocumenten zijn ook te downloaden via www.savantis.nl

BPV-meting: Dit examen vindt in de laatste drie maanden van de opleiding plaats in de BPV. Je wordt beoordeeld door de praktijkopleider. De beoordeling is zoveel mogelijk gebaseerd op de uitvoering van het werk tijdens de laatste maanden van de opleiding. Zo worden alle onderdelen in samenhang met elkaar getoetst. De praktijkbegeleider/docent kan de praktijkopleider bevragen op zijn beoordeling om de beoordeling te borgen. De docent beoordeelt niet mee.

Kennismeting: Dit examen vindt in de vorm van een eindgesprek plaats op school. Twee examinatoren stellen aan de hand van een gespreksleidraad verschillende vragen op een beroeps bekwaam niveau. Zo beoordelen zij je op kennis en inzicht. De kennismeting duurt 45 minuten.

Proeve van bekwaamheid: Je mag pas deelnemen aan de proeve van bekwaamheid, als je een voldoende beoordeling hebt voor de overige examens. Binnen een gestelde tijd voer je in een gesimuleerde praktijkomgeving zelfstandig een praktische opdracht uit. De examinatoren beoordelen je aan de hand van een lijst met beoordelingscriteria.

Toets Leerlingbegeleiding: Deze toets vindt in principe plaats in de BPV. Je voert in je leerbedrijf enkele opdrachten uit rond het onderwerp leerlingbegeleiding (onder andere het instrueren en beoordelen van en feedback geven aan een leerling van de opleiding op niveau 1 of 2). De praktijkopleider beoordeelt aan de hand van een beoordelingslijst de uitvoering van deze opdrachten. Als het niet mogelijk is om deze opdrachten in het leerbedrijf uit te voeren, dan zijn deze ook op school uitvoerbaar.

Toets Praktische projectleiding: Deze toets vindt in principe plaats in de BPV. Je voert in je leerbedrijf enkele opdrachten uit rond het onderwerp praktische projectleiding (onder andere voorbereiden project, aansturen 'projectteam', bewaken voortgang en kwaliteit project en opleveren project). De praktijkopleider beoordeelt aan de hand van een beoordelingslijst de uitvoering van deze opdrachten. De docent kan de praktijkbegeleider als borging bevragen op zijn beoordeling. Als het niet mogelijk is om deze opdrachten in het leerbedrijf uit te voeren, dan zijn deze ook op school uitvoerbaar.

Calculatietoets: Deze toets vindt plaats op de examenlocatie op dezelfde dag als de Proeve van Bekwaamheid. Je maakt aan de hand van een gegeven bestek en tekeningen een calculatietoets.

3.3.1 Herkansing

Mocht het resultaat van een examen of examenonderdeel onvoldoende zijn of mocht je een examen of examenonderdeel hebben gemist, dan heb je recht op één herkansing. Zie voor de algemene herkansingregels in deel 1. Algemene onderwijs- en examenregeling.

Generieke examenonderdelen

Herkansing is mogelijk voor elke afzonderlijk examenonderdeel uit het examenplan. De omvang voor de herkansing is het volledige examen.

Beroepsgerichte examenonderdelen

Als je een bepaald beroepsgericht examen niet behaalt, zal je de ontbrekende kennis en vaardigheden verder moeten ontwikkelen. Op een gegeven moment toon je tijdens een gesprek met je docent met bewijsstukken aan dat je de ontbrekende kennis en vaardigheden nu wel voldoende hebt ontwikkeld. Je komt dan in aanmerking voor herkansing.

Per afzonderlijk examen zijn er voor jou mogelijkheden tot herkansing. Als afzonderlijk examen wordt gezien:

- Proeve van Bekwaamheid deelexamen
- Kennismeting (eindgesprek examen)
- Calculatietoets

Na gebruik van de herkansing telt het hoogst behaalde cijfer.

3.4 Examenonderdelen

3.4.1 Beroepsgerichte examenonderdelen

Code	Examenvorm	Exameninhoud ² - Werkprocessen - Vakkennis & vaardigheden	Leverancier	Periodeafname & Duur examen	Plaatsafname	Resultaat	Weging	Einduitslag / Uitslagprotocol
Kerntaak B1-K1 Voert schilderwerk en aanverwante werkzaamheden uit								
25588B1 K1-19 B101	Proeve van bekwaamheid	B1-K1 Vaardigheden B1-K1-W1 Bereidt werkzaamheden voor B1-K1-W2 Bereidt ondergronden voor B1-K1-W3 Voert werkzaamheden uit B1-K1-W4 Levert werkzaamheden op	Savantis	3x per schooljaar, 7 uur	Rosmalen of Goes	Zie het examen-document voor de beslisregels. Het behaalde eindresultaat moet minimaal 5,5 zijn.	50%	Het uiteindelijke cijfer per kerntaak wordt op een heel cijfer afgerond.
25588B1 K1-19 B102	Kennismeting	B1-K1 Alle vakkennis	Savantis	45 minuten	School	Zie het examen-document voor de beslisregels. Het behaalde eindresultaat moet minimaal 5,5 zijn.	35%	
25588B1 K1-19 B103	BPV meting	B1-K1 Vaardigheden B1-K1-W1 Bereidt werkzaamheden voor B1-K1-W2 Bereidt ondergronden voor B1-K1-W3 Voert werkzaamheden uit B1-K1-W4 Levert werkzaamheden op	Savantis	45 minuten	Bedrijf	Zie het examen-document voor de beslisregels. Het behaalde eindresultaat moet minimaal 5,5 zijn.	15%	

² Zie volgende bladzijden voor detailinformatie.

Afgenomen door:	Onderwijsinstelling		Exameninstelling/ Onderwijsinstelling
Kwalificatiedossier Schilderen (crebo 23236) Kwalificatie Gezel schilder niveau 3 (crebo 25588)	BPV-meting	Kennis- meting ¹	PvB
B1-K1 Voert schilderwerk en aanverwante werkzaamheden uit			
Weging in %	15	35	50
Kennis			
Bezit basiskennis van kleurgebruik		X	
Bezit kennis van de eigenschappen van houten, stenen, metalen en kunststof ondergronden		X	
Bezit kennis van klimmaterialen		X	
Bezit kennis van materialen, gereedschappen en apparatuur		X	
Bezit kennis van persoonlijke beschermingsmiddelen		X	
Bezit kennis van vakterminologie rond schilderwerkzaamheden		X	
Bezit kennis van meet- en beoordelingsmethoden		X	
Bezit basiskennis van resultaatgericht samenwerken (RGS)		X	
Bezit kennis van beschermings- en afwerkingstechnieken		X	
Bezit brede kennis van diverse beschermings- en afwerkingstechnieken		X	
Bezit kennis van bedrijfsrichtlijnen		X	
Bezit kennis van kleurgebruik		X	
Bezit kennis van leveranciersrichtlijnen		X	
Bezit kennis van vaktechnische richtlijnen		X	
Bezit kennis van vakterminologie rond de herstelwerkzaamheden		X	
Bezit kennis van diverse houtconstructies		X	
Bezit kennis van diverse houtrotreparatiemethoden en – systemen		X	
Bezit kennis van diverse houtsoorten		X	
Bezit kennis van diverse methoden van deelvervanging		X	
Vaardigheden			
Kan gangbare beglazingssystemen plaatsen volgens de geldende normen en richtlijnen			X
Kan gangbare decoratieve technieken toepassen			X
Kan gangbare wandbekledingsmethoden aanbrengen volgens de geldende normen en richtlijnen			X

¹ Het kan hier om een mondelinge kennismeting gaan, of om een schriftelijk MC-examen.

Afgenomen door:	Onderwijsinstelling		Exameninstelling/ onderwijsinstelling
Kwalificatiedossier Schilderen (crebo 23236) Kwalificatie Gezel schilder niveau 3 (crebo 25588)	BPV-meting	Kennis- meting ²	PvB
Kan reparaties aan ondergronden uitvoeren volgens de geldende normen en richtlijnen			X
Kan ondergronden voorbehandelen volgens de geldende normen en richtlijnen			X
Kan relevante projectinformatie, productinformatie en normen en richtlijnen lezen en interpreteren			X
Kan klimmaterialen volgens de geldende normen en richtlijnen toepassen	X		
Kan richtlijnen rond Arbo, milieu en veiligheid toepassen	X		X
Kan basis meet- en beoordelingsmethoden toepassen			X
Kan beschermings- en afwerkingstechnieken hanteren			X
Kan relevante projectinformatie, productinformatie en normen en richtlijnen lezen en interpreteren			X
Kan diverse beschermings- en afwerkingstechnieken toepassen			X
Kan diverse meet- en beoordelingsmethoden toepassen			X
Kan adviseren over een esthetische aanpak			X
Kan verschillende soorten decoratieve technieken toepassen			X
Kan diverse soorten beglazingssystemen plaatsen			X
Kan diverse soorten wandbekledingsystemen aanbrengen			X

Afgenomen door:	Onderwijsinstelling		Exameninstelling/ Onderwijsinstelling
Kwalificatiedossier Schilderen (crebo 23236) Kwalificatie Gezel schilder niveau 3 (crebo 25588)	BPV- meting	Kennis- meting	PvB
Weging in %	15	35	50
Gedrag			
B1-K1-W1 Bereidt werkzaamheden voor			
Informeert en raadpleegt opdrachtgevers en betrokkenen op heldere en begrijpelijke wijze over de werkzaamheden	X		
Vertaalt de opdracht op basis van vaktechnisch inzicht naar eigen werkzaamheden			X
Kiest en controleert materialen en middelen zorgvuldig op de benodigde hoeveelheid en veiligheidseisen			X
Kiest een logische werkvolgorde die rekening houdt met tijd en knelpunten			X
Bereidt de werkzaamheden volgens de richtlijnen voor en volgt daarbij Arbo-, veiligheids- en milieuvoorschriften			X
Bepaalt op basis van vaktechnisch inzicht de te hanteren werkmethode			X
Berekent op basis van vaktechnisch inzicht de benodigde hoeveelheid materiaal			X
Controleert de omstandigheden ter plekke zorgvuldig			X
Houdt bij de werkvolgorde rekening met de planning van het totale project	X		
Regelt tijdig de benodigdheden	X		
Achterhaalt actief specifieke wensen van de opdrachtgever en andere betrokken partijen	X		
B1-K1-W2 Bereidt ondergronden voor			
Rapporteert afwijkingen of gebreken nauwkeurig en volledig	X		
Controleert ondergronden zorgvuldig op standaard- en leveranciersrichtlijnen en verricht eenvoudige en complexere metingen in de juiste volgorde			X
Voert op basis van vaktechnisch inzicht herstelwerkzaamheden uit			X
Behandelt de ondergrond op basis van vaktechnisch inzicht voor			X
Gebruikt materialen en middelen efficiënt, effectief en zorgvuldig			X
Bereidt ondergronden voor volgens de gestelde kwaliteits- en productiviteitsniveaus, controleert zijn werkzaamheden en lost ook complexere problemen adequaat op			X

Afgenomen door:	Onderwijsinstelling		Exameninstelling/ Onderwijsinstelling
Kwalificatiedossier Schilderen (crebo 23236) Kwalificatie Gezel schilder niveau 3 (crebo 25588)	BPV- meting	Kennis- meting	PvB
Verricht op basis van vaktechnisch inzicht ook complexere metingen in de juiste volgorde			X
Lost diverse problemen adequaat op			X
B1-K1-W3 Voert werkzaamheden uit			
Voert op basis van vaktechnisch en ruimtelijk inzicht volgens richtlijnen werkzaamheden uit en past hierbij afhankelijk van de opdracht en op basis van vaktechnisch inzicht aangepaste technieken toe			X
Gebruikt materialen en middelen efficiënt, effectief en zorgvuldig			X
Voert werkzaamheden uit volgens de gestelde kwaliteits- en productiviteitsniveaus			X
Controleert aan de hand van de eisen tijdens en aan het eind van zijn werkzaamheden het resultaat	X		X
Signaleert problemen tijdig			X
Voert volgens richtlijnen opruimwerkzaamheden uit			X
Komt afspraken met de klant en eventueel andere belanghebbenden na.	X		
Lost diverse (eenvoudige en complexere) problemen adequaat op	X		X
B1-K1-W4 Levert werkzaamheden op			
Geeft bondige, duidelijke en complete informatie over de uitgevoerde werkzaamheden	X		
Registreert nauwkeurig en volledig relevante gegevens over zijn werkzaamheden	X		
Lost eenvoudige klachten adequaat en op een respectvolle manier op	X		
Lost diverse problemen adequaat op	X		

Code	Examenvorm	Exameninhoud ³ - Werkprocessen - Vakkennis & vaardigheden	Leverancier	Periodeafname & Duur examen	Plaatsafname	Resultaat	Weging	Einduitslag / Uitslagprotocol
Kerntaak P2-K1 Voert praktische projectleiding uit.								
25588P2 K1-19 P102	Kennismeting	P2-K1 Voert praktische projectleiding uit Vakkennis	Savantis	45 minuten	School	Zie het examen-document voor de beslisregels. Het behaalde eindresultaat moet minimaal 5,5 zijn.	40%	Het uiteindelijke cijfer per kerntaak wordt op een heel cijfer afgerond.
25588P2 K1-19 P102	Opdracht Praktische projectleiding	P2-K1 Voert praktische projectleiding uit P2-K1-W1 Bereidt project voor P2-K1-W2 Stuur medewerker(s) P2-K1-W3 Begeleidt leerlingen/nieuwe medewerkers P2-K1-W4 Bewaakt kwaliteit en voortgang project P2-K1-W5 Levert project op	Savantis	45 minuten	School / Bedrijf	Zie het examen-document voor de beslisregels. Het behaalde eindresultaat moet minimaal 5,5 zijn.	30%	
25588P2 K1-19 P103	Calculatie	P2-K1 Voert praktische projectleiding uit Vaardigheden	Savantis	45 minuten	School	Zie het examen-document voor de beslisregels. Het behaalde eindresultaat moet minimaal 5,5 zijn.	30%	

³ Zie volgende bladzijden voor detailinformatie.

Afgenomen door:	Onderwijsinstelling		
Kwalificatiedossier Schilderen (crebo 23236) Kwalificatie Gezel schilder niveau 3 (crebo 25588)	Kennismeting	Opdracht Praktische project- leiding ³	Calculatie
P2-K1 Voert praktische projectleiding uit			
Weging in %	40	30	30
Kennis			
Bezit kennis van de eigenschappen van houten, stenen, metalen en kunststof ondergronden	X		
Bezit kennis van bedrijfsrichtlijnen, vaktechnische en leveranciersrichtlijnen	X		
Bezit kennis van beoordelingscriteria	X		
Bezit kennis van complexere schildertechnieken	X		
Bezit kennis van de eigen organisatie	X		
Bezit kennis van het dienstenaanbod van het bedrijf	X		
Bezit kennis van klimmaterialen	X		
Bezit kennis van materialen, gereedschappen en apparatuur	X		
Bezit kennis van persoonlijke beschermingsmiddelen	X		
Bezit kennis van richtlijnen rond Arbo, milieu en veiligheid	X		
Bezit kennis van vakterminologie rond het uitvoeren van praktische projectleiding	X		
Vaardigheden			
Kan eenvoudige calculaties maken			X
Kan instrueren en begeleiden (didactische vaardigheden)		X	
Kan leidinggeven aan een klein projectteam		X	
Kan relevante gegevens uit bestek, projectinformatie, productinformatie en normen en richtlijnen lezen en interpreteren			X
Kan relevante projectinformatie, productinformatie en normen en richtlijnen lezen en interpreteren			X
Kan tekeningen en bestek lezen en interpreteren			X

Afgenomen door:	Onderwijsinstelling		
Kwalificatiedossier Schilderen (crebo 23236) Kwalificatie Gezel schilder niveau 3 (crebo 25588)	Kennismeting	Opricht Praktische project- leiding	Calculatie
Weging in %	40	30	30
Gedrag			
P2-K1-W1 Bereidt een project voor			
Raadpleegt en informeert proactief en op heldere wijze andere betrokkenen en stemt zaken af		X	
Interpreteert de opdracht en de projectmap en controleert zorgvuldig gegevens en omstandigheden ter plekke		X	
Stelt een realistische planning op		X	
Bepaalt onder andere op grond van hun kwaliteiten en een evenwichtige belasting de inzet van toegewezen medewerkers		X	
Bepaalt op grond van richtlijnen en berekeningen de benodigde middelen		X	
Regelt tijdig de benodigde middelen		X	
Vertaalt specifieke wensen van de opdrachtgever naar het uit te voeren werk en informeert de opdrachtgever op begrijpelijke wijze		X	
P2-K1-W2 Stuurt medewerker(s) aan			
Informeert de medewerker(s) op heldere wijze		X	
Controleert de medewerker(s) volgens de richtlijnen en gemaakte afspraken en stuurt hen tijdig bij		X	
Adviseert en ondersteunt de medewerker(s) op constructieve wijze		X	
Raadpleegt actief en op heldere wijze zijn leidinggevende bij onduidelijkheden of problemen		X	
P2-K1-W3 Begeleidt leerling(en)/nieuwe medewerker(s)			
Begeleidt de lerende op de werkplek adequaat en motiveert hem op de juiste momenten		X	
Geeft de lerende constructieve feedback over de ontwikkeling van zijn competenties en beoordeelt de voortgang en resultaten van het leerproces eerlijk en nauwkeurig		X	
Legt de lerende op begrijpelijke wijze uit hoe hij de taken moet uitvoeren		X	

Afgenomen door:	Onderwijsinstelling		
Kwalificatiedossier Schilderen (crebo 23236) Kwalificatie Gezel schilder niveau 3 (crebo 25588)	Kennismeting	Opricht Praktische projectleiding	Calculatie
Weging in %	40	30	30
Gedrag			
P2-K1-W4 Bewaakt kwaliteit en voortgang project			
Raadpleegt en informeert betrokkenen op heldere wijze en stemt zaken met hen af		X	
Rapporteert bondig, compleet en duidelijk aan zijn leidinggevende		X	
Legt nauwkeurig en volledig relevante informatie schriftelijk vast		X	
Bewaakt op grond van richtlijnen, kwaliteitscontroles en inspecties de voortgang en kwaliteit van de werkzaamheden		X	
Onderneemt actie op grond van een afweging tussen tijd, kosten en kwaliteit		X	
Onderhoudt regelmatig contact met de opdrachtgever, informeert naar tevredenheid en bespreekt op begrijpelijke wijze meer- en minderwerk, waarbij hij rekening houdt met zowel de behoeften van de opdrachtgever als het bedrijfsbelang		X	
P2-K1-W5 Levert project op			
Verstrekt bondige, duidelijke en complete informatie over het project		X	
Registreert accuraat relevante gegevens over het project		X	
Verstrekt passend en voor de opdrachtgever begrijpelijk advies en brengt nieuwe diensten op een begrijpelijke manier ter sprake		X	
Lost klachten van de opdrachtgever adequaat en op een respectvolle manier op		X	

3.4.2 Beroepspraktijkvorming

BPV-onderdeel	Beschrijving van het BPV-onderdeel	Periode	Duur	Manier van beoordelen	Resultaat
25588--BPV	Gedrag en vaardigheden behorende bij de werkprocessen van B1-K1 en P2-K1.	Gedurende de hele opleiding	Gedurende de hele opleiding	Je wordt door de praktijkopleider beoordeeld middels het BPV beoordelingsformulier waarin de werkprocessen beoordeeld worden.	Voldoende / Onvoldoende Om in aanmerking te komen voor het diploma moet de BPV met een voldoende zijn afgesloten.

3.4.3 Keuzedelen

De examenplannen van de keuzedelen worden tijdens het keuzeproces beschikbaar gesteld.

3.4.4 Generieke examenonderdelen

Nederlandse taal, mbo-2 en mbo-3 Referentieniveau 2F									
Toets Code SNED2F- --	Examenvorm	Vaardigheid	Leverancier	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat + weging (1 decimaal)		Eindresultaat (geheel cijfer)
NE01	Centraal Examen, digitaal	Luisteren en lezen	College voor Toetsen en examens	Variabel	90 minuten	Examencentrum	Cijfer, 1x = 50%		Eind- Cijfer
NE02A	Instellingsexamen, mondeling	Gesprekken voeren	Deviant	Variabel	15 minuten	School	Cijfer, 1x	1 x = 50%	
NE02B	Instellingsexamen, mondeling	Spreken	Deviant	Variabel	10 minuten	School	Cijfer 1x		
NE02C	Instellingsexamen, papier	Schrijven	Deviant	Variabel	90 minuten	School	Cijfer 1x		

Rekenen Referentieniveau 2F							
Toets Code SREK2F- --	Examenvorm	Vaardigheid	Leverancier	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Eindresultaat (geheel cijfer)
RE01	Centraal examen, digitaal	Getallen, Verhoudingen, Meten en Meetkunde, Verbanden	College voor Toetsen en examens	Variabel	90 minuten	Examencentrum	Cijfer

3.4.5 Loopbaan en burgerschap

Code	Dimensies	Bewijsstuk	Periode afname	Plaats	Resultaat	Eindresultaat
LB01	Loopbaan	Portfolio	Variabel	School	Voldaan / Niet voldaan	<p style="text-align: center;">Voldaan / Niet voldaan</p> <p>Om in aanmerking te komen voor het diploma moet aan de inspanningsverplichting van alle onderdelen van loopbaan en burgerschap zijn voldaan.</p>
LB02A	Dimensie Politiek-Juridisch	Deelname lessen, opdrachten uit werkboek en een toets of opdracht.	Variabel	School	Voldaan / Niet voldaan	
LB02B	Dimensie Economisch	Deelname lessen, opdrachten uit werkboek en een toets of opdracht.	Variabel	School	Voldaan / Niet voldaan	
LB02C	Dimensie Sociaal-Maatschappelijk	Deelname lessen, opdrachten uit werkboek en een toets of opdracht.	Variabel	School	Voldaan / Niet voldaan	
LB02D	Dimensie Vitaal Burgerschap	Deelname praktijklessen en / of leefstijltest maken.	Variabel	School	Voldaan / Niet voldaan	

*In onderstaande tabel een overzicht van de activiteiten t.b.v. het portfolio voor loopbaan:

Aangeboden begeleidings- opleidingsactiviteit	Loopbaancompetenties die getraind worden					Fase opleiding	Doelstelling activiteit	Korte beschrijving	Resultaat / product voor portfolio
	Motieven reflectie	Kwaliteiten reflectie	Werk exploratie	Loopbaan sturing	Net werken				
Intake gesprekken en voorschakeltraject	X	X	X	X		Start van de opleiding Juni	Juiste beroepskeuze? Wat zijn de verwachtingen?	Gezamenlijke intake met Schildersvakopleiding Zuid-West "sollicitatie" met aansluitend voorschakelweken.	Intake formulier. Plaatsing bij bedrijf en Scalda
SLB voortgang gesprekken	X	X		X	X	2x tijdens schoolperiode	Reflectie op afgelopen periode, motivatie, wensen en verbeterpunten.	Gesprek 5 minuten	Vastgelegd in verslag met eventueel actiepunten.
BPV gesprekken en beoordeling	X	X	X	X	X	2 x per jaar bedrijfs bezoek bij praktijk-opleider en student.	Groeimodel, op gebied van kerntaken, sociaal, communicatie en begeleiding binnen het bedrijf.	Beoordeling samen met de erkend praktijkopleider en de student.	BPV beoordelingsformulier met groeimodel. Opgeslagen in Onstage, gemaild naar bedrijf en student.
POP gesprekken	X	X		X		2 x per schoolperiode.	Reflectie op praktijkvakken	Aandachtspunten, aanpak.	Vastgelegd in POP map Schildersvakopleiding Zuid-West