


Sector MIT

## 2. Specifiek deel onderwijs- en examenregeling 2021-2022

Opleidingsdomein	3. Techniek en procesindustrie	79020
Kwalificatiedossier	Industriële processen	23129
Kwalificatie(s)	Procesoperator B	25338
Niveau(s)	3	
Leerweg(en)	BOL / BBL	
Cohort	2021-2022	
Wet studiefinanciering	BOL	
Nominale studieduur (SBU)	3 jaar ( 4800 SBU)	
Ingangsdatum	01-08-2021	
Expiratiedatum	31-07-2025	
Team	TECH Procestechniek	
Datum opgesteld	29-04-2021	
Vastgesteld namens MT (naam en datum)	V.J.J.C van de Reijt, 19-07-2021 	
Examenplan vastgesteld namens examencommissie	Zie vaststellingsformulier examenplan	
Versie	1	

## Wijzigingen

Versie / Datum	Toelichting / Wijzigingen
29-04-2021	1 <sup>e</sup> versie opgesteld; vastgesteld op
12-07-2021	2 <sup>e</sup> versie opgesteld (LATUMA)

## Voorwoord

Beste student,

De onderwijs- en examenregeling (OER) is een regeling waarin de school de programmering van de onderwijsactiviteiten en de examinering verantwoordt en vastlegt.

De onderwijs- en examenregeling (OER) bestaat uit 2 delen:

1. **Algemeen deel onderwijs- en examenregeling.** Hierin vind je de algemene informatie over hoe het onderwijs en de examinering bij de colleges is geregeld.
2. **Specifiek deel onderwijs- en examenregeling.** Hierin vind je de specifieke informatie m.b.t. het onderwijs en de examinering van jouw opleiding.

Wij wensen je veel succes wensen met je opleiding.

Met vriendelijke groeten,

V.J.J.C. van de Reijt,

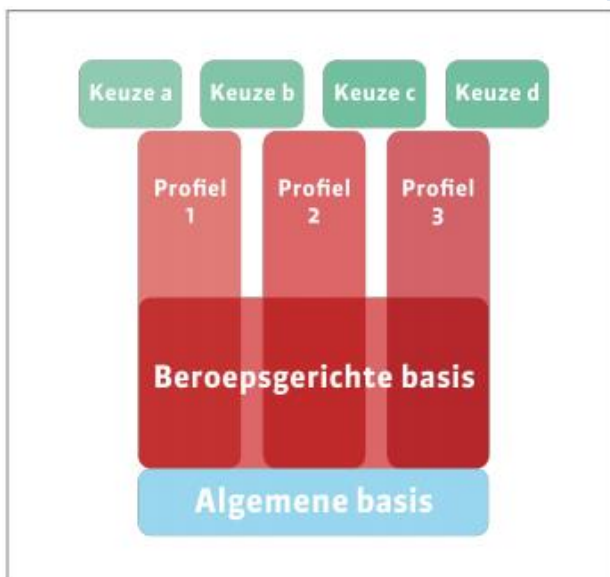
Directeur

## Inhoudsopgave

<b>Voorwoord</b> .....	2
1. Specifieke informatie over de opleiding.....	4
1.1 Kwalificatiedossier Industriële processen.....	4
1.2 Profiel Procesoperator B .....	4
1.3 Keuzedelen.....	5
1.4 Generieke onderdeel taal, rekenen, loopbaan en burgerschap .....	5
1.5 Branchevereisten.....	5
1.6 Beroepsgerichte moderne vreemde taal eis.....	5
1.7 Beroepspraktijkvorming .....	5
1.7.1 Plaats van de BPV in de opleiding .....	5
1.7.2 Afspraken binnen de BPV .....	6
1.7.3 Begeleiding tijdens de BPV .....	6
1.7.4 Beoordeling van de BPV .....	6
2. Onderwijsprogrammering .....	7
2.1.1 Onderwijsplan BOL.....	7
2.1.2 Onderwijsplan BBL .....	7
2.2 Onderwijsprogrammering .....	8
2.3 Regels voor de voortgang .....	9
2.3.1 Proces van bepaling voortgang op de opleiding .....	9
2.3.2 Gronden op basis waarop de opleiding haar advies aangaande de voortgang baseert.....	9
2.3.3 Regels voor voortgang van de BOL-opleiding.....	9
2.3.4 De overgangsregels voor de BBL-opleiding.....	10
2.3.5 De overgangsregels voor de BBL-opleiding versneld .....	10
3. Examenprogrammering .....	11
3.1 Beslisregels diplomering.....	11
3.2 Wanneer mag je aan het examen deelnemen? .....	11
3.3 Het proces van examinering.....	12
3.4 Examenplan: de examenonderdelen.....	13
3.4.1 Beroepsgerichte examenonderdelen.....	13
3.4.2 Examenonderdelen generieke eisen voor taal en rekenen .....	15
3.4.3 Onderdelen loopbaan en Burgerschap .....	16
3.4.4 Beroepspraktijkvorming .....	17
3.4.5 Examenonderdelen keuzedelen .....	17

## 1. Specifieke informatie over de opleiding

### 1.1 Kwalificatiedossier Industriële processen



Het kwalificatiedossier Industriële processen kent meerdere uitstroomprofielen. In deze OER vind je de informatie over het profiel Procesoperator B.

### 1.2 Profiel Procesoperator B

Wat je moet kennen en kunnen staat beschreven in de kerntaken. Bij elke kerntaak hoort een aantal werkprocessen. In de kerntaken en werkprocessen staat beschreven over welke *vakkennis en vaardigheden* je moet beschikken om tot het beschreven *resultaat* te komen en welk *gedrag* daarbij nodig is (waar je goed in moet zijn op dit vak uit te kunnen oefenen). Het profiel bestaat uit onderstaande kerntaken en werkprocessen.

#### Basisdeel

B1-K1 Beheerst het productieproces	B1-K1-W1	Bereidt productieproces voor
	B1-K1-W2	Bedient apparatuur
	B1-K1-W3	Bewaakt procesverloop
	B1-K1-W4	Voert kwaliteitscontroles uit aan proces en/of product
	B1-K1-W5	Onderhoudt apparatuur
	B1-K1-W6	Rondt productieproces af

#### Profieldeel

P3 Procesoperator B		
P3-K1 Bewaakt het geautomatiseerde proces	P3-K1-W1	Verricht metingen
	P3-K1-W2	Regelt het geautomatiseerde proces
	P3-K1-W3	Optimaliseert proces en/of product
P3-K2 Begeleidt productiewerkzaamheden	P3-K2-W1	Bewaakt planning
	P3-K2-W2	Begeleidt en instrueert medewerkers

### 1.3 Keuzedelen

Voor een niveau 3 opleiding dient 720 uur besteed te worden aan keuzedelen. Keuzedelen kunnen zowel in de school of middels zelfstudie plaatsvinden. Keuzedelen worden afgesloten met een examen. Het keuzedeel aanbod is voortdurend in ontwikkeling. De te kiezen keuzedelen en de wijze waarop voor de keuzedelen ingeschreven kan worden wordt tijdig kenbaar gemaakt via je mentor/coach.

### 1.4 Generieke onderdeel taal, rekenen, loopbaan en burgerschap

Het niveau voor Nederlands en rekenen op niveau 3 is 2F. Loopbaan en burgerschap bestaat uit de onderdelen loopbaan, politiek-juridische dimensie, economische dimensie, sociaal-maatschappelijke dimensie en de dimensie vitaal burgerschap.

### 1.5 Branchevereisten

In de verantwoordingsinformatie bij het kwalificatiedossier Industriële processen zijn geen branchevereisten opgenomen.

### 1.6 Beroepsgerichte moderne vreemde taal eis

Bij de vakkennis en vaardigheden van B1K1 en P3K1 staat: kan beroeps specifieke technische documentatie en instructies lezen, in zowel Nederlands als in een moderne vreemde taal.

Als moderne vreemde taal is gekozen voor Engels (A2) en dit wordt beoordeeld middels het lezen van technische documentatie en instructies binnen de kerntaak tijdens de proeve van bekwaamheid.

### 1.7 Beroepspraktijkvorming

Een vast onderdeel van de opleiding is de beroepspraktijkvorming (BPV). Alle kerntaken en werkprocessen worden in de BPV geoefend. Je werkt zo veel mogelijk mee in het bedrijf. Deze werkzaamheden zijn bij aanvang van de BPV-periode vastgelegd in BPV-werkboeken. Tijdens de BPV maak je de BPV-opdrachten en werk je aan leerdoelen (POP). De BPV-opdrachten worden beoordeeld door de BPV-begeleider en de BPV-docent. Tijdens de BPV hou je het aantal BPV-uren bij en registreer je in OnStage. Urenrapportages in OnStage worden vergezeld van een urenverantwoording of logboek dat ondertekend en goedgekeurd wordt door de BPV-begeleider.

#### 1.7.1 Plaats van de BPV in de opleiding

##### **BPV in de BOL-opleiding:**

In leerjaar 3 zijn er 3 periodes van 10 weken BPV. In de vierde periode wordt de Proeve van Bekwaamheid afgenomen. Wettelijk te realiseren: 3 x 342 = 1026 klokuren.

##### **Schema BOL-opleiding:**

Jaar	Periode 1	Periode 2	Periode 3	Periode 4
1				
2				
3	BPV			PvB

In een BPV-periode ben je vier of vijf dagen op het bedrijf. Daarnaast zijn er enkele terugkomdagen op school.

### **BPV in de BBL-opleiding:**

Deze doe je gedurende de hele opleiding op je werkplek bij een erkend leerbedrijf. Wettelijk te realiseren: 610 klokuren per jaar. Daarnaast kom je gemiddeld 1 dag in de week naar school.

#### **1.7.2 Afspraken binnen de BPV**

**Bij de BOL-opleiding** krijgt je een praktijk overeenkomst (POK) die door het BPV-bedrijf, Scalda en jezelf (en eventueel je wettelijke vertegenwoordiger) getekend wordt. Hierin wordt de begin- en einddatum van de BPV-periode vastgelegd en ook het minimum te behalen BPV-uren.

De BPV-docent van Scalda zal de benodigde formulieren verstrekken. Je krijgt ook een voorlichting over de BPV-opdrachten, die tijdens de BPV-uitvoering moeten worden.

**Bij de BBL-opleiding** krijg je tijdens de intake en gedurende de opleiding voorlichting over de BPV-opdrachten die uitgevoerd moeten worden. De POK wordt in het begin van de opleiding door het BPV-bedrijf, Scalda en jezelf (en eventueel je wettelijke vertegenwoordiger) getekend.

#### **1.7.3 Begeleiding tijdens de BPV**

Tijdens de BPV wordt je begeleidt door iemand uit het bedrijf en Scalda.

**Bij de BOL-opleiding** komt de BPV-docent van Scalda een à tweemaal per stageperiode op het bedrijf. Indien er aanleiding voor is zullen er meer bezoeken afgelegd worden.

**Bij de BBL-opleiding** komt de BPV-docent van Scalda twee maal per jaar op het bedrijf.

#### **1.7.4 Beoordeling van de BPV**

De stage wordt beoordeeld door de BPV-begeleiders van het bedrijf en van Scalda. In het "BPV-werkboek" staan beoordelingsformulieren. Deze formulieren worden ingevuld door de begeleider uit het bedrijf. De BPV-begeleider van Scalda zal samen met de BPV-begeleider van het bedrijf nog een gesprek met jou hebben waarna de beoordeling vastgesteld wordt. Uiteraard krijg je die beoordeling zelf ook te zien. Wanneer je een onvoldoende beoordeling gekregen hebt, zal je deze BPV opnieuw moeten doen.

## 2. Onderwijsprogrammering

### 2.1.1 Onderwijsplan BOL

Het onderwijsplan bevat een specifieke uitwerking van de verdeling van kerntaken en werkprocessen over de onderwijsperiodes. De opleiding is vormgegeven op basis van het leerlijnenmodel van De Bie en de Kleijn<sup>1</sup>. Het model is aangepast aan de specifieke wensen en eisen.

De opleiding bestaat uit vier leerlijnen:

- **Projectleerlijn.**  
Bij de projectleerlijn werk je aan reële projectopdrachten, die afkomstig zijn uit het bedrijfsleven. Deze opdrachten hebben een duidelijke relatie met het kwalificatiedossier. Je moet hier een product opleveren met bijbehorende opdrachten. Gedurende de opleiding neemt de moeilijkheid toe.
- **Kennisleerlijn.**  
Hier leer je algemene en beroepsgerichte kennis en vaardigheden.
- **Ervaringsleerlijn.**  
Het gaat hier om het professioneel functioneren en de beroepspraktijk (BPV). Tijdens de BPV werk je aan kerntaken en werkprocessen middels opdrachten.
- **SLB leerlijn.**  
Hier staat je studieloopbaan centraal, maar ook je persoonlijke ontwikkeling. Wat kan ik goed, waar heb ik moeite mee, hoe goed ben ik in samenwerken, leidinggeven, enz.

Welke lessen je krijgt in welke delen van je opleiding kun je vinden in de studiegids.

### 2.1.2 Onderwijsplan BBL

Het onderwijsplan bevat een specifieke uitwerking van de verdeling van kerntaken en werkprocessen over de onderwijsperiodes.

De opleiding bestaat uit drie leerlijnen:

- **Kennisleerlijn.**  
Hier leer je algemene en beroepsgerichte kennis en vaardigheden.
- **Ervaringsleerlijn.**  
Het gaat hier om het professioneel functioneren en de beroepspraktijk (BPV). Tijdens de BPV werk je aan kerntaken en werkprocessen middels opdrachten.
- **SLB leerlijn.**  
Afhankelijk van je leeftijd bij aanvang van de opleiding krijg je bepaalde opdrachten/moet je bewijzen leveren i.v.m. het maatschappelijk functioneren. E.e.a. wordt tijdens de opleiding met je besproken.

Welke lessen je krijgt in welke delen van je opleiding kun je vinden in de studiegids.

---

<sup>1</sup> Bie, de D. en J. de Kleijn, *Wat gaan we doen?*, Bohn, Stafleu Van Loghum, Houten 2001.



## 2.2 Onderwijsprogrammering

De BOL-opleiding bestaat uit 3 leerjaren van elk vier onderwijsperiodes

De BBL-opleiding bestaat uit 3 leerjaren van elk vier onderwijsperiodes.

Elke onderwijsperiode bestaat gemiddeld uit 9 lesweken plus 1 bufferweek/toets week.

### *Verantwoording onderwijstijd bol opleiding*

	<b>Leerjaar 1</b>	<b>Leerjaar 2</b>	<b>Leerjaar 3</b>	<b>Totaal</b>	<b>Norm minimaal aantal uur</b>
<b>Aantal uur BOT*</b>	988	988	46	2022	1800
<b>Aantal uur BPV</b>	0	0	1026	1026	900
<b>Totaal</b>				3048	3000

### *Verantwoording onderwijstijd BBL opleiding*

	<b>Leerjaar 1</b>	<b>Leerjaar 2</b>	<b>Leerjaar 3</b>
<b>Aantal uur BOT*</b>	225	225	225
<b>Aantal uur BPV</b>	665	665	665
<b>Totaal</b>	890	890	890

Het aantal uren onderwijs voor de BBL is minimaal 850 uren per studiejaar. Hiervan zijn er minimaal 200 voor les op school (BOT) en ten minste 610 uren voor les in de praktijk (BPV). De resterende 40 uur kan ofwel door BOT ofwel door BPV worden ingevuld.

## 2.3 Regels voor de voortgang

### 2.3.1 Proces van bepaling voortgang op de opleiding

Je voortgang wordt gemonitord door je mentor en met je besproken tijdens mentorgesprekken. Een belangrijk instrument zijn de resultaten van de diverse toetsen. Ook wordt gekeken naar je persoonlijke ontwikkeling. De opleiding wil voorkomen dat je te veel gaat achterlopen op je opleiding en bouwt daarom op het einde van een bepaalde studieperiode een moment in waarop het docententeam bespreekt of de behaalde resultaten in combinatie met de geleverde inspanningen toereikend zijn. Dit leidt tot een bindend studieadvies. Dit kan positief of negatief zijn. In de andere leerjaren vindt er een studievoortgangsgesprek plaats. Zie hiervoor de informatie in deel 1. Algemene onderwijs- en examenregeling.

### 2.3.2 Gronden op basis waarop de opleiding haar advies aangaande de voortgang baseert

Of je doorgaat naar een volgend leerjaar hangt af van je resultaten en houding. De minimale resultaten die je moet behalen staan hieronder beschreven. Naast cijfers is ook je (beroeps)houding van belang. Dus niet alleen wat je presteert, maar ook hoe je presteert zijn van belang. Er moet een duidelijke positieve ontwikkeling zijn in je (beroeps)competenties.

#### **Voortgangstoetsing**

De kerntaken en werkprocessen worden in de projecten en BPV-opdrachten formatief beoordeeld. Daarvoor worden voor de ondersteunende kennisgebieden toetsen en opdrachten gemaakt en beoordeeld. De resultaten worden weergegeven met een cijfer op één decimaal of een beoordeling voldoende of onvoldoende. De resultaten kun je vinden in het selfservice portaal.

#### **Herkansingen ontwikkelingsgerichte toetsing**

Een onvoldoende resultaat voor de ontwikkelingsgerichte toetsing wordt niet automatisch herkanst. Meestal wordt in overleg met de mentor bepaald of er toetsen moeten worden herkanst. Om deel te nemen met de herkansingen moeten de eventuele steunlessen, die er in dat vak worden gegeven, verplicht gevolgd worden.

### 2.3.3 Regels voor voortgang van de BOL-opleiding

De overgangsregels voor de BOL opleiding **per leerjaar**.

#### **1. Overgang van het 1<sup>e</sup> naar het 2<sup>e</sup> leerjaar**

Indien:

- minimaal 80% van het aantal studiepunten behaald is;
- alle cijfers groter of gelijk zijn aan 4,0

dan volgt gerichte bevordering naar het 2<sup>e</sup> leerjaar.

#### **2. Overgang van het 2<sup>e</sup> naar het 3<sup>e</sup> leerjaar**

Indien:

- minimaal 75% van het aantal studiepunten van de niveau 4 opleiding is behaald;
- de BPV is voldoende;
- **alle** cijfers van de **niveau 3 toetsen** groter of gelijk zijn aan 4,0

dan volgt gerichte bevordering naar het 3<sup>e</sup> leerjaar.

Het onderwijsteam kan op basis van jouw behaalde resultaten de volgende besluiten nemen:

1. Je wordt bevorderd naar het volgende schooljaar als je aan de overgangsnorm voldoet.
2. Je kunt onder voorwaarden worden bevorderd als er resultaten lager dan een 4,0 behaald zijn.

*De voorwaarden, om het resultaat op het vereiste niveau te krijgen, worden schriftelijk vastgelegd.*

*Ook de tegenmaatregelen, als niet aan de voorwaarden wordt voldaan, worden schriftelijk vastgelegd.*

3. In alle andere gevallen word je niet-bevorderd naar het volgend schooljaar.  
**Alle eerder behaalde resultaten van dat schooljaar komen te vervallen.**

Wanneer je het met een van de bovenstaande besluiten niet eens bent, kun je schriftelijk bezwaar aantekenen bij de teamleider dhr. A. Voogdt.

### 2.3.4 De overgangsregels voor de BBL-opleiding

De overgangsregels voor de BBL-opleiding zijn:

#### 1. Overgang van het 1<sup>e</sup> naar het 2<sup>e</sup> leerjaar

Indien:

- alle blokgemiddelden van leerjaar 1 voldoende ( $\geq 5,50$ ) zijn en geen cijfer onder de 4,0
  - alle praktijkwerkboeken voldoende zijn
- dan volgt gerichte bevordering naar het 2<sup>e</sup> jaar.

#### 2. Overgang van het 2<sup>e</sup> naar het 3<sup>e</sup> leerjaar

Indien:

- alle blokgemiddelden van leerjaar 2 voldoende ( $\geq 5,50$ ) zijn en geen cijfer onder de 4,0
  - alle werkboeken voldoende zijn
- dan volgt gerichte bevordering naar het 3<sup>e</sup> jaar.

### 2.3.5 De overgangsregels voor de BBL-opleiding versneld

De overgangsregels voor de BBL-opleiding twee jarig traject zijn:

#### 1. Overgang van het 1<sup>e</sup> naar het 2<sup>e</sup> leerjaar

Indien:

- alle cijfers  $\geq 6,50$
  - alle praktijkwerkboeken van leerjaar 1 voldoende zijn
  - Een aanvraag is ingediend door de trainingscoördinator van het bedrijf.
- dan volgt gerichte bevordering naar het versnelde traject.

### 3. Examenprogrammering

#### 3.1 Beslisregels diplomering

Examenonderdelen	Beslisregels
Beroepsgerichte examenonderdelen (kerntaken)	Je voldoet aan de eisen als alle kerntaken met minimaal een voldoende zijn afgerond. Compensatie is niet mogelijk.
Generieke taal- en rekenvaardigheden	Nederlands lezen en luisteren 2F: centraal examen Nederlands spreken, gesprekken voeren en schrijven 2F: instellingsexamen. Rekenen 2F: centraal examen  Eindcijfer voor Nederlandse taal ten minste een 5 Cijfer voor rekenen telt niet mee voor het behalen van het diploma <sup>2</sup>
Loopbaan en burgerschap	Om te slagen voor het onderdeel loopbaan en burgerschap moet je aan alle onderdelen <b>voldaan</b> hebben.
Beroepspraktijkvorming	De beroepspraktijkvorming moet met een positieve beoordeling (voldoende) zijn voltooid, waarbij het oordeel van het leerbedrijf betrokken is.
Beroepsgerichte MVT-eisen	Engels lezen A2 wordt beoordeeld middels het lezen van technische documentatie en instructies binnen de kerntaak tijdens de proeve van bekwaamheid.
Wettelijke vereisten	Niet van toepassing
Branche vereisten	Niet van toepassing
Keuzedelen	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. het gemiddelde van de examenresultaten van de keuzedelen moet tenminste een 6 of tenminste "voldoende" zijn;</li> <li>2. voor minimaal de helft van deze keuzedelen moet het resultaat tenminste een 6 of tenminste "voldoende" zijn;</li> <li>3. een keuzedeelresultaat mag nooit lager dan een 4 of een daarmee overeenkomende eindwaardering zijn.</li> </ol>

#### 3.2 Wanneer mag je aan het examen deelnemen?

##### **BOL:**

Je mag deelnemen aan de proeve van bekwaamheid, als

- aan de overgangseisen is voldaan van het eerste en het tweede studiejaar
- geen cijfer onder de 4,0 hebt staan<sup>3</sup>
- aan de eisen van de generieke taal- en rekenvaardigheden is voldaan
- aan de beroepsgerichte MVT eisen is voldaan
- alle BPV voortgangsgesprekken voldoende zijn.

<sup>2</sup> De wetgeving omtrent Nederlands en rekenen is voortdurend in ontwikkeling. Eventuele wijzigingen met betrekking tot de eisen Nederlands en rekenen worden tijdig kenbaar gemaakt.

<sup>3</sup> Uitgezonderd de niveau 4 toetsen.

**BBL:**

Je mag deelnemen aan de proeve van bekwaamheid, als

- alle voortgangstoetsen zijn behaald
- aan de eisen van de generieke taal- en rekenvaardigheden is voldaan
- aan de beroepsgerichte MVT eisen is voldaan
- alle BPV voortgangsgesprekken voldoende zijn.

### 3.3 Het proces van examinering

In periode 7 (BBL) of periode 10 (BOL) krijg je uitleg over de procedure van de proeve van bekwaamheid. Je krijgt dan ook de papieren versie van de proeve van bekwaamheid.

Welke proeven van bekwaamheid er zijn en waar ze plaatsvinden, vind je in het examenplan (hoofdstuk 3.4).

#### 3.3.1 Herkansing

Mocht het resultaat van een examen of examenonderdeel onvoldoende zijn of mocht je een examen hebben gemist, dan heb je recht op één herkansing voor dat examen of examenonderdeel. Zie voor de algemene herkansingregels in deel 1. Algemene onderwijs- en examenregeling.

##### *Generieke examenonderdelen*

Herkansing is mogelijk voor elke afzonderlijk examenonderdeel uit het examenplan. De omvang voor de herkansing is het volledige examen.

##### *Beroepsgerichte examenonderdelen*

Mocht het resultaat van de proeve van bekwaamheid onvoldoende zijn, dan heb je recht op één herkansing per kerntaak. De regels voor de herkansing van de beroepsgerichte examens zijn:

- Je moet een kerntaak herkansen als je voor één of meerdere werkprocessen een onvoldoende hebt behaald. Dit geldt voor kerntaak 1 en kerntaak 2.
- De herkansing is een volledig examen over **alle werkprocessen van de betreffende kerntaak**.

### 3.4 Examenplan: de examenonderdelen

#### 3.4.1 Beroepsgerichte examenonderdelen

Code	Examenvorm	Exameninhoud - Werkprocessen - Vakkennis & vaardigheden	Leverancier	Periode afname & Duur examen	Plaats afname	Resultaat	Weging	Einduitslag / Uitslagprotocol
<b>Kerntaak 25338B1-K1-16 Beheerst het productieproces</b>								
<b>B101</b>	Proeve van bekwaamheid	Werkprocessen B1-K1-W1 t/m B1-K1-W6 Inhoud zie KD 25338	<b>Examen-service MEI</b>	Periode 8 of 12	Op BPV bedrijf of op school	G/V/O	1	Zie het beslismodel van de PvB voor de beslisregels wanneer de kerntaak met de O, V of G beoordeeld wordt.

Code	Examenvorm	Exameninhoud - Werkprocessen - Vakkennis & vaardigheden	Leverancier	Periode afname & Duur examen	Plaats afname	Resultaat	Weging	Einduitslag / Uitslagprotocol
<b>Kerntaak 25338P3-K1-16 Bewaakt het geautomatiseerde proces</b>								
<b>P101</b>	Proeve van bekwaamheid	Werkprocessen P3-K1-W1 t/m P3-K1-W3 Inhoud zie KD 25338	<b>Examen-service MEI</b>	Periode 8 of 12	Op BPV bedrijf of op school	G/V/O	1	Zie het beslismodel van de PvB voor de beslisregels wanneer de kerntaak met de O, V of G beoordeeld wordt.

Code	Examenvorm	Exameninhoud - Werkprocessen - Vakkennis & vaardigheden	Leverancier	Periode afname & Duur examen	Plaats afname	Resultaat	Weging	Einduitslag / Uitslagprotocol
<b>Kerntaak 25338P3-K2-16</b> <i>Begeleidt productiewerkzaamheden</i>								
<b>P201</b>	Proeve van bekwaamheid	Werkprocessen P3-K2-W1 t/m P3- K2-W3 Inhoud zie KD 25338	<b>Examen- service MEI</b>	Periode 8 of 12	Op BPV bedrijf of op school	G/V/O	1	Zie het beslismodel van de PvB voor de beslisregels wanneer de kerntaak met de O, V of G beoordeeld wordt.

### 3.4.2 Examenonderdelen generieke eisen voor taal en rekenen

Nederlandse taal, mbo-2 en mbo-3 Referentieniveau 2F									
Toets Code SNED2F- --	Examenvorm	Vaardigheid	Leverancier	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat + weging (1 decimaal)		Eindresultaat (geheel cijfer)
NE01	Centraal Examen, digitaal	Luisteren en lezen	College voor Toetsen en examens	Variabel	90 minuten	Examencentrum	Cijfer, 1x = 50%		Eind- Cijfer
NE02A	Instellingsexamen, mondeling	Gesprekken voeren	Deviant	Variabel	15 minuten	School	Cijfer, 1x	1 x = 50%	
NE02B	Instellingsexamen, mondeling	Spreken	Deviant	Variabel	10 minuten	School	Cijfer 1x		
NE02C	Instellingsexamen, papier	Schrijven	Deviant	Variabel	90 minuten	School	Cijfer 1x		

Rekenen Referentieniveau 2F							
Toets Code SREK2F- --	Examenvorm	Vaardigheid	Leverancier	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Eindresultaat (geheel cijfer)
RE01	Centraal examen, digitaal	Getallen, Verhoudingen, Meten en Meetkunde, Verbanden	College voor Toetsen en examens	Variabel	90 minuten	Examencentrum	Cijfer



### 3.4.3 Onderdelen loopbaan en Burgerschap

Code	Dimensies	Bewijsstuk	Periode afname	Plaats	Resultaat	Eindresultaat
LB01	Loopbaan	Portfolio	Variabel	School	Voldaan / Niet voldaan	<p style="text-align: center;"><b>Voldaan / Niet voldaan</b></p> <p>Om in aanmerking te komen voor het diploma moet aan de inspanningsverplichting van <b>alle</b> onderdelen van loopbaan en burgerschap zijn <b>voldaan</b>.</p>
LB02A	Dimensie Politiek-Juridisch	Deelname lessen, opdrachten uit werkboek en een toets of opdracht.	Variabel	School	Voldaan / Niet voldaan	
LB02B	Dimensie Economisch	Deelname lessen, opdrachten uit werkboek en een toets of opdracht.	Variabel	School	Voldaan / Niet voldaan	
LB02C	Dimensie Sociaal-Maatschappelijk	Deelname lessen, opdrachten uit werkboek en een toets of opdracht.	Variabel	School	Voldaan / Niet voldaan	
LB02D	Dimensie Vitaal Burgerschap	Deelname praktijklessen en / of leefstijltest maken.	Variabel	School	Voldaan / Niet voldaan	

### 3.4.4 Beroepspraktijkvorming

BOL:

BPV-onderdeel	Beschrijving van het BPV-onderdeel	Periode	Duur	Manier van beoordelen	Resultaat
BPV	<p><b>Beschrijving:</b> Oriënterende, gevorderde en kwalificerende stage.</p> <p><b>Doel:</b> Een helder beroepsbeeld krijgen, basistheorie kunnen toepassen; een goede basishouding tonen; laten zien dat je startbekwaam bent als beginnend beroepsbeoefenaar.</p> <p><b>Centraal:</b> alle werkprocessen B1-K1-W1 t/m B1-K1-W6, P3-K1-W1 t/m P3-K1-W3 en P3-K2-W1 t/m P3-K2-W3.</p>	9, 10 en 11 (BOL) 1 t/m 8 (BBL)	30 weken	De wijze van beoordeling staat in de desbetreffende BPV opdrachten.	<p><b>Voldoende/Onvoldoende</b></p> <p>Om in aanmerking te komen voor het diploma moet alle BPV opdrachten met een <b>voldoende</b> zijn afgesloten.</p>

BBL:

BPV-onderdeel	Beschrijving van het BPV-onderdeel	Periode	Duur	Manier van beoordelen	Resultaat
BPV	<p><b>Beschrijving:</b> Student maakt alle praktijk- opdrachten uit het WLP werkboek.</p>	1 t/m 12	3 jaar	De wijze van beoordeling staat in de desbetreffende BPV opdrachten.	<p><b>Voldoende/Onvoldoende</b></p> <p>Om in aanmerking te komen voor het diploma moet alle BPV opdrachten met een <b>voldoende</b> zijn afgesloten.</p>

### 3.4.5 Examenonderdelen keuzedelen

De examenplannen van de keuzedelen worden tijdig kenbaar gemaakt via je mentor / coach.