

Sector MIT

2. Specifiek deel onderwijs- en examenregeling
2021-2022

Opleidingsdomein	2. Afbouw, hout en onderhoud	79010
Kwalificatiedossier	Onderhoud- en verbouwbedrijf	23010
Kwalificatie(s)	Servicemedewerker gebouwen (Medewerker technische dienst)	25024
Niveau(s)	2	
Leerweg(en)	BOL	
Cohort	2021-2022	
Wet studiefinanciering	BOL	
Nominale studieduur (SBU)	2 jaar (3200 SBU)	
Ingangsdatum	01-08-2021	
Expiratiedatum	31-07-2024	
Team	TECH Bouw Infra	
Datum opgesteld	25-03-2021	
Vastgesteld namens MT (naam en datum)	V.J.J.C. van de Reijt, 24-06-2021	
Examenplan vastgesteld namens examencommissie	Zie vaststellingsformulier examenplan	
Versie	1	

Beste student,

De onderwijs- en examenregeling (OER) is een regeling waarin de school de programmering van de onderwijsactiviteiten en de examinering verantwoordt en vastlegt.

De onderwijs- en examenregeling (OER) bestaat uit 2 delen:

1. **Algemeen deel onderwijs- en examenregeling.** Hierin vind je de algemene informatie over hoe het onderwijs en de examinering bij de colleges is geregeld.
2. **Specifiek deel onderwijs- en examenregeling.** Hierin vind je de specifieke informatie m.b.t. het onderwijs en de examinering van jouw opleiding.

Wij wensen je veel succes wensen met je opleiding.

Met vriendelijke groeten,

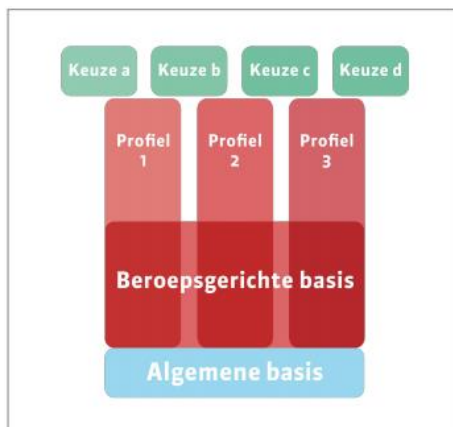
V.J.J.C. van de Reijt
Directeur

Inhoud

1.	Specifieke informatie over de opleiding	3
1.1	Kwalificatiedossier Onderhoud- en verbouwbedrijf	3
1.2	Profiel Servicemedewerker gebouwen.....	3
1.3	Keuzedelen.....	4
1.4	Generieke onderdeel taal, rekenen, loopbaan en burgerschap.....	4
1.5	Bijzondere vereisten.....	4
1.6	Beroepsgerichte moderne vreemde taal eis.....	4
1.7	Beroepspraktijkvorming	4
2.	Onderwijsprogrammering	6
2.1	Onderwijsplan.....	6
2.2	Onderwijsprogrammering	9
2.3	Regels voor de voortgang	10
3.	Examenprogrammering	11
3.1	Beslisregels diplomering.....	11
3.2	Wanneer mag je aan het examen deelnemen?	11
3.3	Het proces van examinering	12
3.4	Examenonderdelen	13
3.4.1	Beroepsgerichte examenonderdelen.....	13
3.4.2	Generieke examenonderdelen	14
3.4.3	Onderdelen loopbaan en Burgerschap	15
3.4.4	Beroepspraktijkvorming	16
3.4.5	Keuzedelen.....	16
	Bijlage kennis vaardigheden en gedragingen kerntaak B1-K1 en B1-K2 (examenplan Savantis)	17

1. Specifieke informatie over de opleiding

1.1 Kwalificatiedossier Onderhoud- en verbouwbedrijf



Het kwalificatiedossier Onderhoud- en verbouwbedrijf kent meerdere uitstroomprofielen. Wij bieden het profiel Servicemedewerker gebouwen aan.

1.2 Profiel Servicemedewerker gebouwen

Wat je moet kennen en kunnen staat beschreven in de kerntaken. Bij elke kerntaak hoort een aantal werkprocessen. In de kerntaken en werkprocessen staat beschreven over welke *vakkennis en vaardigheden* je moet beschikken om tot het beschreven *resultaat* te komen en welk *gedrag* daarbij nodig is (waar je goed in moet zijn op dit vak uit te kunnen oefenen).

Basisdeel

B1-K1 Opnemen en vaststellen van werkzaamheden	B1-K1-W1 Voorbereiden van opnamewerkzaamheden B1-K1-W2 Opnemen situatie ter plaatse
B1-K2 Verrichten van (onderhouds)werkzaamheden aan technische installaties, gebouwonderdelen en omgeving	B1-K2-W1 Voorbereiden van (onderhouds)werkzaamheden aan technische installaties, gebouw(onder)delen en omgeving B1-K2-W2 Opsporen van elektrotechnische en werktuigkundige storingen en bouwkundige gebreken B1-K2-W3 Geschikt maken gebouw(onder)deel voor uit te voeren werk B1-K2-W4 Verrichten van preventief onderhoud aan elektrotechnische en werktuigkundige installatie B1-K2-W5 Verrichten van preventief onderhoud aan gebouw, interieur en terrein B1-K2-W6 Verhelpen van elektrotechnische en werktuigkundige storingen B1-K2-W7 Verhelpen van bouwkundige gebreken B1-K2-W8 Verrichten van modificaties aan elektrotechnische en werktuigkundige installaties B1-K2-W9 Verrichten van modificaties aan gebouw, interieur en terrein B1-K2-W10 Afronden van (onderhouds)werkzaamheden aan technische installaties, gebouw(onder)delen en omgeving

Profieldeel

P1 Servicemedewerker gebouwen

Geen extra kerntaken en werkprocessen

1.3 Keuzedelen

Voor een niveau 2 opleiding dient 480 uur besteed te worden aan keuzedelen. Dit is ongeveer 15% van je opleiding. Keuzedelen kunnen zowel in de school, BPV of middels zelfstudie plaatsvinden. Keuzedelen worden afgesloten met een examen. Het verplichte keuzedeel in het eerste jaar is: Digitale vaardigheden basis. In het 2^e schooljaar kan er gekozen voor het keuzedeel Duurzaamheid in het beroep of Ondernemend gedrag (bij voldoende studenten).

Configuraties	Keuzedelen	Code	SBU
Configuratie 1	A Digitale vaardigheden basis	K0022	240
	B Duurzaamheid in het beroep B	K0029	240
Configuratie 2	A Digitale vaardigheden basis	K0022	240
	C Ondernemend gedrag (geschikt voor niveau 1 en 2)	K0211	240

De wijze waarop voor de keuzedelen ingeschreven kan worden wordt tijdig kenbaar gemaakt via je mentor / coach.

1.4 Generieke onderdeel taal, rekenen, loopbaan en burgerschap

Het niveau voor Nederlands en rekenen is 2F. Loopbaan en burgerschap bestaat uit de onderdelen loopbaan, politiek-juridische dimensie, economische dimensie, sociaal-maatschappelijke dimensie en de dimensie vitaal burgerschap.

1.5 Bijzondere vereisten

In de verantwoordingsinformatie bij kwalificatiedossier Onderhoud- en verbouwbedrijf zijn geen bijzondere vereisten opgenomen.

1.6 Beroepsgerichte moderne vreemde taal eis

Als beroeps specifieke moderne vreemde taal is Engels in het curriculum van de opleiding Servicemedewerker gebouwen opgenomen. Het onderdeel beroepsgericht lezen wordt op A2 niveau afgetoetst.

1.7 Beroepspraktijkvorming

Een vast onderdeel van de opleiding is de beroepspraktijkvorming (BPV). Alle kerntaken en werkprocessen worden in de BPV geoefend. Je werkt zo veel mogelijk mee in het bedrijf. Deze werkzaamheden worden bij aanvang van de BPV-periode vastgelegd in een persoonlijk activiteitenplan (PAP). Tijdens de BPV maak je de BPV-opdrachten en werk je aan leerdoelen (POP). De BPV-opdrachten worden beoordeeld door de BPV-begeleider en de BPV-docent. Tijdens de BPV hou je het aantal BPV-uren bij en registreer je in OnStage. Urenrapportages in OnStage worden vergezeld van een urenverantwoording of logboek dat ondertekend en goedgekeurd wordt door de BPV-begeleider.

De gehele BPV-procedure staat beschreven in het BPV-werkboek Servicemedewerker gebouwen (medewerker technische dienst).

- BPV wordt uitgevoerd in het leerbedrijf;
- Om je BPV uit te voeren moet je aantoonbaar veilig kunnen werken. Het certificaat B-VCA is hierbij een middel.
- Je maakt diverse opdrachten welke beschreven staan in beroepstaken;
- De begeleiding tijdens de BPV geschiedt door de praktijkopleider van het leerbedrijf;
- Je wordt beoordeeld op kennis, vaardigheden, houding en gedrag welke beschreven staan in de kerntaken en werkprocessen. De beoordeling vindt plaats, elke keer na het afronden van een beroepstaak of periode. De eisen van de afronding van de beroepstaken staan beschreven in het BPV-werkboek.
- Alle taken moeten bij het leerbedrijf plaats te vinden.
- Om de stage voldoende af te ronden moet er 850 uur verantwoord te worden.
- Bij te veel verzuim door ziekte of andere verzuim met kennisgeving dienen de verzuimde uren ingehaald te worden.
- Bij te veel verzuim zal de stage verlengd worden tot het beoogde aantal uren is behaald. Dit kan gevolgen hebben voor het moment van diploma-uitreiking.

Leerjaar	Periode 1	Periode 2	Periode 3	Periode 4
1				kennismaking stage
2	3 dagen per week stage	3 dagen per week stage	3 dagen per week stage	3 dagen per week stage

2. Onderwijsprogrammering

2.1 Onderwijsplan

De opleiding Servicemedewerker gebouwen (medewerker technische dienst) streeft naar een breed opgeleide medewerker die goed voorbereid is voor het vak, d.w.z.:

Leren is een combinatie van theorie en praktijk = denken en doen. Leren doe je dagelijks en is een actief proces, waarbij aandacht moet zijn voor “leren leren”. Bij leren is samenwerken een doel. Om het leren bij de opleiding Servicemedewerker gebouwen (medewerker technische dienst) tot stand te brengen staan hieronder de didactische uitgangspunten:

1. We starten en eindigen met het beroep; de beroepspraktijk (beroepssituatie) is het vertrekpunt van het leerproces;
2. de onderwijsactiviteiten zijn ondergebracht in leerlijnen/projecten met een duidelijke opbouw in complexiteit;
3. praktijk en theorie zijn gelijkwaardig;
4. beroepsvorming en attitude vormen een rode draad in het proces;
5. het inzetten van digitale tools wordt benut als hulpmiddel;
6. de student werkt en leert in een hybride leeromgeving;
7. de student werkt aan individuele opdrachten en samenwerk opdrachten / projecten ;
8. er vindt integratie plaats in projecten met theorie, praktijk en de overige vakken;
9. het onderwijs bevat voldoende differentiatie aan werkvormen: samenwerken en zelfstandigheid;
10. er is aandacht voor begeleiding en sturing tijdens de opleiding.

Het eerste jaar is verdeeld in 2 grote blokken van ongeveer een half jaar. Blok 1 is de vakgerichte vorming en blok 2 richt zich op de vakgerichte verdieping. Het eerste blok wordt afgerond met een mini-proeve alvorens je kunt doorstromen naar blok 2.

De vakgerichte vorming bestaat uit workshops en trainingen, gericht op de mini-proeve aan het eind van blok 1.

Om je goed voor te bereiden op de stage in leerjaar 2 is uitgebreid aandacht voor de stage en het rapporteren. De volgende beroepseisen komen in het eerste leerjaar aan bod:

- Aandacht voor samenwerken en zelfstandigheid van de student;
- Het aanleren van basisvaardigheden;
- Eenvoudige storings-elementen bouwen die aansluiten op de werkelijke praktijk;
- Leren omgaan met storingsvaardigheden;
- Leren rapporteren;
- Communiceren;
- Leren controle uitoefenen;
- Het leren van gebruik van gereedschappen en machines.

In het tweede leerjaar ligt de focus en verdieping op omgaan met storingen, rapporteren, controle en gebruik. Bovengenoemde punten staan in relatie tot de stage in leerjaar 2. In leerjaar 2 zijn de volgende onderdelen geprogrammeerd:

- Semester 3 project woningbouwvereniging
- Semester 4 Zolder verbouwen
- Semester 4 Proeve van Bekwaamheid

De weekindeling wordt in het plan van inzet uitgewerkt. Bij het maken van het plan van inzet voor de opleiding dienen de volgende punten met de roostermakers te worden afgestemd:

- Lichamelijke opvoeding in de middag;
- De instructielessen, zoals Taal, rekenen, burgerschap en overige theorievakken in de ochtend positioneren;
- Workshops, trainingen en practicum in de middag.

Alle disciplines ten behoeve van de opleiding Servicemedewerker gebouwen (medewerker technische dienst) worden aangeboden en geprogrammeerd. Te denken valt aan de volgende disciplines:

- Bouwtechniek
- Installatietechniek
- Elektrotechniek
- Schilderen
- ICT vaardigheden (als keuzedeel aangeboden)

De volgende generieke vakken worden aangeboden:

- Nederlands
- Engels
- Rekenen

De overige vakken zijn:

- Sport
- Loopbaan & Burgerschap
- VCA

Burgerschap

Burgerschap is een verplicht deel van de opleiding. Burgerschap heeft te maken met politieke besluitvorming, het arbeidsproces, kenmerken van de verzorgingsstaat, kritisch consumeren, deel uitmaken van de gemeenschap, omgaan met de verschillende culturen en gezonde leefwijze.

Dimensies van burgerschap	Inhoud	De inspanning die je als student moet leveren
<i>Politiek-juridische dimensie</i>	Je leert hoe in Nederland politieke macht en rechtspraak werken. Onderdelen: Democratie en rechtstaat; verkiezingen; het bestuur van Nederland; de rechtspraak. Je bent in staat én bereid om je te verdiepen in en eventueel een bijdrage te leveren aan democratische besluitvorming.	Je legt de Schokland eindtoets "Politiek-Juridisch" met voldoende resultaat af.
<i>Economische dimensie</i>	Belangrijke onderdelen: het belang van "werken" in een verzorgingsstaat. Zowel voor jou persoonlijk als voor de maatschappij. Tevens is er aandacht voor je rol als (kritisch) consument.	Je legt de Schokland eindtoets "Economisch" met voldoende resultaat af.
<i>Sociaal maatschappelijke dimensie</i>	Belangrijke onderdelen: (Groeps-)identiteit; De (multiculturele) Nederlandse samenleving; Veiligheid en criminaliteit; Communicatie en massamedia. Je bent in staat én bereid om deel uit te maken van de samenleving en daar een bijdrage aan te leveren. Je bent bereid verschillen te respecteren door niemand buiten te sluiten en eilandjes te voorkomen	Je legt de Schokland eindtoets "Sociaal Maatschappelijk" met voldoende resultaat af.
<i>Dimensie Vitaal burgerschap</i>	Je bent bereid én in staat om te reflecteren op en zorg te dragen voor je eigen gezondheid en leefstijl.	Je maakt internet opdracht over leefstijl.

Loopbaanprogramma

Binnen de beroepsopleiding die jij volgt, moet je om het diploma te kunnen behalen voldoen aan de inspanningsverplichting voor loopbaan. Dit is een landelijke eis. Hieronder kun je zien wat jouw opleiding verwacht van jou in de loopbaanlijn.

Iedere student bij Scalda College voor Techniek en Design heeft een loopbaanbegeleider. De loopbaanbegeleider begeleidt jou tijdens je hele opleiding en je hebt regelmatig gesprekken met hem/haar. In het loopbaanprogramma leer je je eigen talenten en kwaliteiten onder woorden te brengen en na te denken over wat je geleerd hebt over het beroep en over jezelf. Je kijkt terug op ervaringen in je BPV, bekijkt wat je daarvan geleerd hebt en wat je daar vervolgens mee wil doen. Zo krijg je een steeds beter beeld van jezelf en kun je aan het einde van je opleiding een goede keuze maken of je nog verder wilt studeren en of het werk wat je doet wel de juiste richting is. Binnen het loopbaanprogramma ga je de volgende competenties ontwikkelen.

Loopbaancompetenties die je verder gaat ontwikkelen		De inspanning die je als student moet leveren
<i>Ontdek je talent</i> (Capaciteitenreflectie)	Wat kun je? Waar ben je goed in? Waar wil je het beste in worden?	- Je maakt de Loopbaanopdracht in periode 1, 3, 5 en 7. - Tijdens de gesprekken met de loopbaanbegeleider, die na iedere periode worden gevoerd, bespreek je je loopbaancompetenties.
<i>Ontdek je passie</i> (Motievenreflectie)	Wat wil je? Wat houdt je bezig? Waar wil je moeite voor doen?	
<i>Ontdek je werkplek</i> (Werkexploratie)	Wat kies je? Welke uitdagingen en dilemma's kom je tegen op je werk/je BPV? Wat voor (soort) werk past bij mij?	
<i>Zelf aan zet</i> (Loopbaansturing)	Wat ga je ontdekken? Wat ga je oefenen en bewijzen? Wat ga jij doen om jouw opleiding af te maken of werk te vinden?	
<i>In gesprek met</i> (Netwerken)	Wie heb je nodig om je wensen te realiseren? Wie kun je om hulp vragen?	

2.2 Onderwijsprogrammering

Verantwoording onderwijstijd Servicemedewerker gebouwen BOL

	Leerjaar 1	Leerjaar 2	Totaal
Aantal uur BOT	888	420	1308
Aantal uur BPV	0	850	850

In het eerste jaar moeten BOL-opleidingen minimaal 700 uur begeleide onderwijstijd kennen. Binnen jouw opleiding voldoe je ruimschoots aan deze uren, daarbij horen natuurlijk ook nog onbegeleide uren voor je huiswerk thuis. Dit betekent dat je een inspanning moet leveren van ongeveer 5 á 6 uur per schoolweek aan huiswerk.

Aan het begin van elke periode wordt de lessentabel via de roostersite aan jou bekend gemaakt.

2.3 Regels voor de voortgang

2.3.1 Proces van bepaling voortgang op de opleiding

Je voortgang wordt gemonitord door de mentor en met je besproken tijdens mentorgesprekken. De mentor heeft nauwe contacten met de intern begeleider en overige docenten. Om achterstand in de opleiding te voorkomen wordt aan het einde van een periode een moment bepaald waarop het docententeam bespreekt of de behaalde resultaten in combinatie met de geleverde inspanning en BPV toereikend zijn. Dit moment vindt altijd ná de afsluiting van een projectperiode plaats. Dit leidt mogelijk tot een studie voortgangsgesprek tussen de mentor en student.

Er worden tijdens deze gesprekken afspraken gemaakt over eventuele verbetering die aangetoond moet worden en begeleidingsafspraken die gevolgd moeten worden. Wanneer geconstateerd wordt dat de afspraken gemaakt tijdens een van de studie voortgangsgesprekken niet leiden tot een verbetering van de studiestatistiek volgt een schriftelijke waarschuwing. In deze waarschuwingsbrief staat wat verbeterd moet worden, welke ondersteuning je hiervoor krijgt en binnen welke termijn de verbetering moet plaatsvinden.

Aan het eind van het 1^e leerjaar krijg je een bindend studieadvies. Bij een positief studieadvies mag je de opleiding vervolgen. Bij een negatief bindend studieadvies is er naar oordeel van het opleidingsteam onvoldoende vordering gemaakt in de opleiding ondanks de aangeboden begeleiding en mag je de opleiding niet vervolgen. De school heeft de plicht je tenminste 8 weken te begeleiden naar een andere opleiding, binnen of buiten de eigen school. Er kan ook besloten worden door het opleidingsteam dat je moet doubleren. In deze situatie krijg je geen negatief bindend studieadvies. Je mag dan de opleiding namelijk wel verder vervolgen.

2.3.2 Gronden op basis waarop de opleiding haar advies aangaande de voortgang baseert

Gedurende de opleiding wordt je ontwikkeling gevolgd. Aan het eind van elke onderwijsperiode vinden er gesprekken plaats. De voortgang wordt vastgelegd op een doorstroomformulier. Het formulier wordt door de student en docent ingevuld. Daarna volgt een gesprek tussen student, mentor en IB (interne begeleider). Op basis van het gesprek wordt het studieadvies vastgelegd.

3. Examenprogrammering

3.1 Beslisregels diplomering

Examenonderdelen	Beslisregels
Beroepsgerichte examenonderdelen (kerntaken)	Je voldoet aan de eisen als alle kerntaken met minimaal een voldoende zijn afgerond. Compensatie is niet mogelijk.
Generieke taal- en rekenvaardigheden	Nederlands lezen en luisteren 2F: centraal examen Nederlands spreken, gesprekken voeren en schrijven 2F: instellingsexamen. Reken 2F: centraal examen Eindcijfer voor Nederlandse taal ten minste een 5. Cijfer voor rekenen telt niet mee voor het behalen van het diploma. ¹
Loopbaan en burgerschap	Om te slagen voor het onderdeel loopbaan en burgerschap moet je aan alle onderdelen voldaan hebben.
Beroepspraktijkvorming	De beroepspraktijkvorming (uren en opdrachten) moet met een positieve beoordeling (voldoende) zijn voltooid, waarbij het oordeel van het leerbedrijf betrokken is.
Beroepsgerichte MVT-eisen	Lezen Engels A2, wordt bij kerntaak B1K2 beoordeeld.
Wettelijke vereisten	Niet van toepassing
Bijzondere vereisten	Niet van toepassing
Keuzedelen	<ol style="list-style-type: none"> 1. het gemiddelde van de examenresultaten van de keuzedelen moet tenminste een 6 of tenminste "voldoende" zijn; 2. voor minimaal de helft van deze keuzedelen moet het resultaat tenminste een 6 of tenminste "voldoende" zijn; 3. een keuzedeelresultaat mag nooit lager dan een 4 of een daarmee overeenkomende eindwaardering zijn.

3.2 Wanneer mag je aan het examen deelnemen?

- Als aan alle regels van de voortgang in hoofdstuk 2.3.2 is voldaan
- Als alle onderdelen van het 1^e leerjaar zijn afgerond.
- Als de theorie is afgerond.
- Als de voortgang van AVO-vakken acceptabel is.
- Als het VCA is behaald.

De praktijkopleider en BPV docent stellen dat samen vast dat je mag deelnemen aan het kwalificerende deel (de examens) in leerjaar 2. In overleg wordt bepaald wanneer deze periode ingaat. De examens worden in een gesimuleerde omgeving uitgevoerd om gelijke omstandigheden te borgen. In het algemeen geldt: is een student toelaatbaar tot de onderwijsperiode waarin de kwalificerende toetsing plaatsvindt, dan mag de student, aan de kwalificerende toetsing deelnemen.

¹ De wetgeving omtrent Nederlands en rekenen is voortdurend in ontwikkeling. Eventuele wijzigingen met betrekking tot de eisen Nederlands en rekenen worden tijdig kenbaar gemaakt.

3.3 Het proces van examinering

Gedurende de gehele opleiding word je voorbereid op de examens. Binnen de BPV/stage worden met name de producten die je maakt en het proces hoe je product tot stand komt beoordeeld, wat vergelijkbaar is met de beoordeling van de Proeve van Bekwaamheid. Je wordt hier namelijk beoordeeld op je kerntaken met werkprocessen, waarin ook je kennis, vaardigheden, houding en gedrag beoordeeld worden.

Door de docenten Nederlands/communicatie en rekenen/wiskunde word je goed voorbereid op de examens Nederlands en rekenen. Er staan diverse oefenexamens digitaal gereed zoals deze officieel tijden de Centrale Examinering zullen worden afgenomen.

Wanneer je aan de examens toe bent krijg je uitleg over de opdrachten/projecten welke moeten worden uitgevoerd. Je ontvangt een reader “informatie voor de student” waarin het gehele proces staat vermeld, je krijgt een opdracht omschrijving, eventueel tekeningen en bijlagen. Ook ontvang je een exemplaar van de beoordeling zodat je weet waar we je op gaan beoordelen. Op school wordt het proces maar ook de beoordeling klassikaal uitgelegd. Bij aanvang van de Proeve van Bekwaamheid wordt dit nogmaals herhaald door je praktijkopleider.

De beroepsgerichte proeve bestaan uit 4 onderdelen welke met een voldoende resultaat afgesloten dienen te worden. De beroepsgerichte proeven bestaan uit 2 bouwkundige, 1 installatietechnische en 1 elektrotechnische opdrachten en worden uitgevoerd verdeeld over 2 dagen.

Alle examenonderdelen vind je in het onderstaande examenplan.

3.3.1 Herkansing

Mocht het resultaat van een examen of examenonderdeel onvoldoende zijn of mocht je een examen of examenonderdeel hebben gemist, dan heb je recht op één herkansing. Zie voor de algemene herkansingregels in deel 1. Algemene onderwijs- en examenregeling.

Generieke examenonderdelen

Herkansing is mogelijk voor elke afzonderlijk examenonderdeel uit het examenplan. De omvang voor de herkansing is het volledige examen.

Beroepsgerichte examenonderdelen

Bij een onvoldoende resultaat van een examenonderdeel (deelproeve) mag deze 1 maal herkanst worden. De opdracht bij deze herkansing zal anders zijn de oorspronkelijke opdracht maar wel dezelfde vaardigheden en competenties meten. Wanneer ook de herkansing geen voldoende resultaat teweeg brengt moet er schriftelijk en onderbouwd een 2^e herkansing worden aangevraagd bij de examencommissie. Zie voor de herkansingregels de algemene OER.

3.4 Examenonderdelen

3.4.1 Beroepsgerichte examenonderdelen

Code	Examenvorm	Exameninhoud - Werkprocessen - Vakkennis & vaardigheden	Leveran- -cier	Periode afname & Duur examen	Plaats afname	Resultaat	Weging	Einduitslag / Uitslagprotocol
Kerntaak B1-K1 Opnemen en vaststellen van werkzaamheden								
25024B1K 1 B101	Opdracht in de beroepspraktijk	Het gaat in deze kerntaak om op diverse wijzen, tijden en situaties de werkzaamheden op te kunnen nemen. Zie de bijlage voor de benodigde kennis vaardigheden en gedragingen.	Savantis	Leerjaar 2 Duur examen is variabel	Bedrijf	Cijfer, 2 decimaal. De opdracht moet met minimaal een 5,5 zijn beoordeeld.	1	De kerntaak moet met minimaal een 6 zijn.
Kerntaak B1-K2 Optimaliseert apparatuur, installaties en systemen en verhelpt storingen								
25024B1K 2 B201 t/m B205	Proeven van Bekwaamheid	Opdracht 1 Elektrotechniek	Savantis	Leerjaar 2 Duur examen is variabel	Bedrijf of gesimuleerde omgeving	Cijfer, 2 decimaal	1	Het gemiddelde van de opdrachten 1 t/m 4 geeft het eindcijfer voor de kerntaak. Moet minimaal een 6 zijn. Engels moet met een voldoende zijn beoordeeld.
		Opdracht 2 Installatietechniek				Cijfer, 2 decimaal	1	
		Opdracht 3 Bouwtechniek 1				Cijfer, 2 decimaal	1	
		Opdracht 4 Bouwtechniek 2				Cijfer, 2 decimaal	1	
		Opdracht 5 Engels				O / V	0	
		Het gaat in deze kerntaak om de praktische vaardigheden en kennis waardoor de student de werkzaamheden kan uitvoeren. De kennis wordt grotendeels impliciet beoordeeld wanneer de student de handelingen uitvoert. Op een aantal zaken wordt tijdens de PvB expliciet gevraagd naar kennis.				Alle onderdelen moeten zijn behaald met minimaal 5,5. Engels moet voldoende zijn		

3.4.2 Generieke examenonderdelen

Nederlandse taal, mbo-2 en mbo-3 Referentieniveau 2F									
Toets Code SNED2F- --	Examenvorm	Vaardigheid	Leverancier	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat + weging (1 decimaal)		Eindresultaat (geheel cijfer)
NE01	Centraal Examen, digitaal	Luisteren en lezen	College voor Toetsen en examens	Variabel	90 minuten	Examencentrum	Cijfer, 1x = 50%		Eind- Cijfer
NE02A	Instellingsexamen, mondeling	Gesprekken voeren	Deviant	Variabel	15 minuten	School	Cijfer, 1x	1 x = 50%	
NE02B	Instellingsexamen, mondeling	Spreken	Deviant	Variabel	10 minuten	School	Cijfer 1x		
NE02C	Instellingsexamen, papier	Schrijven	Deviant	Variabel	90 minuten	School	Cijfer 1x		

Rekenen Referentieniveau 2F							
Toets Code SREK2F- --	Examenvorm	Vaardigheid	Leverancier	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Eindresultaat (geheel cijfer)
RE01	Centraal examen, digitaal	Getallen, Verhoudingen, Meten en Meetkunde, Verbanden	College voor Toetsen en examens	Variabel	90 minuten	Examencentrum	Cijfer

3.4.3 Onderdelen loopbaan en burgerschap

Code	Dimensies	Bewijsstuk	Periode afname	Plaats	Resultaat	Eindresultaat
LB01	Loopbaan	Portfolio	Variabel	School	Voldaan / Niet voldaan	<p style="text-align: center;">Voldaan / Niet voldaan</p> <p style="text-align: center;">Om in aanmerking te komen voor het diploma moet aan de inspanningsverplichting van alle onderdelen van loopbaan en burgerschap zijn voldaan.</p>
LB02A	Dimensie Politiek-Juridisch	Deelname lessen, opdrachten uit werkboek en een toets of opdracht.	Variabel	School	Voldaan / Niet voldaan	
LB02B	Dimensie Economisch	Deelname lessen, opdrachten uit werkboek en een toets of opdracht.	Variabel	School	Voldaan / Niet voldaan	
LB02C	Dimensie Sociaal-Maatschappelijk	Deelname lessen, opdrachten uit werkboek en een toets of opdracht.	Variabel	School	Voldaan / Niet voldaan	
LB02D	Dimensie Vitaal Burgerschap	Deelname praktijklessen en / of leefstijltest maken.	Variabel	School	Voldaan / Niet voldaan	

3.4.4 Beroepspraktijkvorming

BPV-onderdeel	Beschrijving van het BPV-onderdeel	Periode	Duur	Manier van beoordelen	Resultaat
25024--BPV	De student wordt beoordeeld op kennis, vaardigheden, houding en gedrag welke beschreven staan in de kerntaken en werkprocessen.	2e leerjaar	3 dagen per week	De beoordeling vindt plaats, elke keer na het afronden van een beroepstaak of periode. De eisen van de afronding van de beroepstaken staan beschreven in het BPV werkboek.	Voldoende / Onvoldoende Om in aanmerking te komen voor het diploma moet de BPV met een voldoende zijn afgesloten.

3.4.5 Keuzedelen

De examenplannen van de keuzedelen worden tijdens het keuzeproces beschikbaar gesteld.

Bijlage kennis vaardigheden en gedragingen kerntaak B1-K1 en B1-K2 (examenplan Savantis)